

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

„Pořízení lesních hospodářských osnov“

Veřejná zakázka malého rozsahu na služby zadávaná mimo režim zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“).

V případě, že se zadavatel v podmínkách veřejné zakázky odkazuje na znění zákona, pak je zákon myšlen jako podpůrný prvek, případně chce zadavatel uplatnit některé definice v zákoně i v rámci této zakázky malého rozsahu.

Zadavatel:



Město Odry

Masarykovo náměstí 16/25
742 35 Odry

OBSAH

1.	Identifikační údaje zadavatele	3
2.	Informace o veřejné zakázce	3
3.	Vymezení předmětu veřejné zakázky	4
3.1.	Vymezení předmětu veřejné zakázky	4
3.2.	Termín realizace	5
3.3.	Technické specifikace	6
3.4.	Sociální a environmentální odpovědnost	6
4.	Požadavky na kvalifikaci dodavatele	6
4.1.	Základní způsobilost.....	6
4.2.	Profesní způsobilost.....	7
4.3.	Technická kvalifikace	7
4.4.	Prokazování kvalifikace prostřednictvím jiných osob	8
4.5.	Zvláštní způsoby prokázání kvalifikace	8
4.5.1.	Prokazování kvalifikace získané v zahraničí	8
4.5.2.	Společné prokazování kvalifikace.....	8
4.5.3.	Použití výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů	8
4.5.4.	Prokazování kvalifikace certifikátem	8
4.6.	Změny v kvalifikaci	9
5.	Obchodní podmínky	9
5.1.	Obchodní podmínky, včetně platebních podmínek	9
5.2.	Podmínky, za nichž je možno překročit výši nabídkové ceny	9
6.	Požadavky na varianty nabídek.....	9
7.	Požadavek na způsob zpracování nabídkové ceny	9
8.	Podmínky sestavení a podání nabídky	9
8.1.	Podmínky a požadavky na zpracování nabídky a na přijímání nabídek.....	9
8.2.	Požadavky na formální zpracování nabídky	11
8.3.	Požadovaný obsah nabídky	11
9.	Pravidla pro hodnocení nabídek	11
9.1.	Kritéria hodnocení	11
9.2.	Metoda vyhodnocení nabídek.....	11
10.	Dostupnost zadávací dokumentace, vysvětlení zadávací dokumentace, prohlídka místa plnění ..	12
10.1.	Dostupnost zadávací dokumentace.....	12
10.2.	Vysvětlení zadávací dokumentace	12
10.3.	Prohlídka místa plnění	12
11.	Jiné požadavky zadavatele	12
12.	Přílohy zadávací dokumentace	13

1. Identifikační údaje zadavatele

Zadavatel: Město Odry
Se sídlem: Masarykovo náměstí 16/25, 742 35 Odry
Zastoupen: Ing. Libor Helis, starosta města
IČ: 00298221
DIČ: CZ00298221
Kontaktní osoba: Ing. Kamila Ambrožová, tel.: +420 734230745, email: kamila.ambrozova@odry.cz

2. Informace o veřejné zakázce

Název zakázky: Pořízení lesních hospodářských osnov

Č. VŘ: 24/2021

Režim veřejné zakázky: veřejná zakázka malého rozsahu

Druh zakázky: služby

Předmět veřejné zakázky dle klasifikace CPV (Common Procurement Vocabulary):
77200000-2 Služby v oblasti lesnictví

Místo plnění:

Místem plnění zakázky jsou lesní pozemky právnických a fyzických osob, vlastnicích v zařizovacím obvodu lesní majetky do výměry 50 ha (netýká se těch vlastníků lesa, kteří si podle ust. § 24 odst. 3 lesního zákona zadali zpracování lesního hospodářského plánu - LHP), a to na katastrálních územích:

1. Děrné
2. Dobešov
3. Dolejší Kunčice
4. Fulnek
5. Heřmanice u Oder
6. Heřmánky nad Odrou
7. Hynčice u Vražného
8. Jakubčovice nad Odrou
9. Jerlochovice
10. Jestřábí u Fulneku
11. Jílovec
12. Kaménka
13. Klokočůvek
14. Loučky nad Odrou
15. Luboměř
16. Lukavec u Bílovce
17. Mankovice
18. Moravské Vlkovice
19. Odry
20. Pohor
21. Pohořílky u Kujav
22. Slezské Vlkovice
23. Spálov
24. Stachovice
25. Tošovice
26. Veselí u Oder
27. Véska u Oder
28. Vražné u Oder
29. Vrchy.

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky činí: 590 000,- Kč bez DPH.

Informace o financování:

Zadavatel upozorňuje dodavatele, že náklady na zpracování předmětu této veřejné zakázky (lesních hospodářských osnov) hradí dle ust. § 26 odst. 2 zákona č. 289/1995 Sb., o lesích a o změně a doplnění některých zákonů (lesní zákon), v platném znění, stát. Zadavatel tak sděluje dodavatelům, že finanční prostředky na zpracování lesních hospodářských osnov budou nárokovány prostřednictvím Krajského úřadu Moravskoslezského kraje ze státního rozpočtu. Zadavatel tak bude mít povinnost státu předložit smlouvu uzavřenou s vybraným dodavatelem.

Informace o dostupnosti zadávací dokumentace:

Zadávací dokumentace včetně všech příloh bude po celou dobu pro podání nabídek uveřejněna na profilu zadavatele: https://zakazky.odry.cz/profile_display_2.html.

3. Vymezení předmětu veřejné zakázky

3.1. Vymezení předmětu veřejné zakázky

Předmětem plnění veřejné zakázky je zpracování lesních hospodářských osnov pro lesní majetky (do výměry 50 ha) zařizovacího obvodu Odry, LHC 720803 pro území a správní působnost ORP Odry, pro období od 01.01.2023 do 31.12.2032 (dále jen „LHO“), v souladu se zákonem č. 289/1995 Sb. o lesích a o změně a doplnění některých zákonů (lesní zákon), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „lesní zákon“), s vyhláškou č. 84/1996 Sb., o lesním hospodářském plánování (dále jen „vyhláška č. 84/1996 Sb.“), s platným informačním standardem lesního hospodářství (dále jen „IS LH“) a v souladu s dalšími příslušnými platnými právními a ostatními předpisy.

Zadavatel po dodavatelích požaduje, aby celý zařizovací obvod byl zpracován jednotným způsobem včetně zpracování a dodání LHO v digitální podobě (na CD).

Předpokládaný rozsah předmětu plnění je cca 1179,4997 ha (dle podkladů od ÚHUL).

Předmět veřejné zakázky bude dodavatelem plněn v těchto etapách a vyhotoveních:

1. Zahájení zpracování díla, zhotovení přípravných prací:

- předběžná zpráva pro základní šetření, digitalizace základního rozdělení a provedení základního šetření

2. Zhotovení venkovních popisů porostů a návrhu hospodářských opatření.

3. Zhotovení digitálního návrhu LHO:

- obrysová mapa, vybrané sestavy (sestavy holin a vylepšení, porosty s nesplněným % MZD, těžba do 80 let věku, taxační data dle nového označení, skupiny s návrhem prořezávky, probírky, těžby).

4. Návrh díla

5. Předání kompletního díla:

a) Všeobecná část LHO (včetně seznamů a přehledů) – 2 ks:

- vlastníci do 3,00 ha,
- vlastníci nad 3,00 ha
- maximální výše těžby dle vlastníků

b) Hospodářská kniha LHO (podrobné údaje pro porosty, porostní skupiny či etáže a dřeviny) – 2 ks, z toho:

- 1 pare kompletní
- 1 pare v členění dle OLH s evidencí

c) Plochová tabulka LHO tištěná a ve formátu PDF. Sestavy parcel doplněné o identifikační údaje vlastníka (KN, PK parcela, LV, číslo majetku, adresa, rozdělení lesa k parcele) – 2 ks

d) Parcelní mapa 1: 5000 volné listy – 1 kus

e) Přehledová mapa, přehledová mapa kladu listů 2 ks

f) Vlastnické separáty - 1 paré (alternativně ve formátu PDF určeném k tisku), jejichž obsahem bude:

- titulní dle výběru s poučením vlastníka a předávacím protokolem,
- výpis z hospodářské knihy (podrobný popis porostů),
- výpis z plochové tabulky (přehledné sestavení ploch),

- vlastnická mapa (výřez porostní mapy v měřítku 1:10 000, 5 000, příp. větším)
- g) Tištěné seznamy vlastníků, parcel a jednotek základního rozdělení lesa – 2 ks
- h) Numerická a grafická digitální data LHO – 2 CD. Mapové výstupy v soutisku s okolními majetky.
- i) Porostní mapa LHO tištěná v měřítku 1 : 10.000 nebo podrobnějším, 2 paré
 - 1 paré volné listy
 - 1 paré skládané foliované
 - 1 paré skládané foliované rozděleno do 3 částí dle působnosti OLH
- j) Těžební mapa LHO tištěná v měřítku 1 : 10 000 nebo podrobnějším
 - 1 paré volné listy
 - 1 paré skládané foliované rozděleno do 3 částí dle působnosti OLH
- k) Lesnická mapa porostní M 1:20 000, 1 paré
- l) Lesnická mapa obrysová 1:10 000, 1 paré
- m) Organizační přehledová mapa s barevným rozlišením LHO a dostupných LHP, 1 paré
- n) Digitální mapy formátu A 4 ve tvaru PDF dle potřeby ve velmi rozdrobených částech v podrobném měřítku M 1:5 000, popř. M 1:2 000

Předmět veřejné zakázky bude zhotoven:

- formou komplexní dodávky, jednotně za celý zařizovací obvod,
- digitálně s digitálními i tištěnými výstupy, pozemky budou tvořit samostatnou vrstvu,
- grafická data budou rovněž předána ve formátu TopoL, textové části ve formátech Word, Excel a PDF,
- lesnické mapy budou dodány jako parcelní, obrysová, porostní a přehledová,
- LHO budou zhotoveny pro pozemky s druhem pozemku dle katastru nemovitostí „lesní pozemek“ a pozemky jiných druhů s typem ochrany „pozemek určený k plnění funkcí lesa“,
- vlastnické hranice budou tvořit minimálně porostní hranici, každý vlastník bude zařízen samostatně, souhrnné porosty nebudou uplatňovány,
- vylišeny budou všechny jednotky rozdělení lesa takto:
 - o oddělení,
 - o dílce – ucelené části skupin sousedících parcel,
 - o porosty – jako základní jednotky rozdělení lesa schopné nést příslušné atributy,
 - o porostní skupiny a etáže – dle potřeby k vystižení reálného stavu dle platných zásad,
- při zhotovení předmětu plnění budou vybraným dodavatelem uplatněny konkrétní požadavky zadavatele pro zohlednění mimoprodukčních funkcí lesa, a to v rámcových směrnících a návrzích hospodářských opatření,
- při zhotovení předmětu plnění budou vybraným dodavatelem uplatněny všechny zákony neodporující požadavky vlastníků lesních majetků a požadavky státní správy uplatněné písemně u zadavatele do 31.3.2022 a předložené vybranému dodavateli.

3.2. Termín realizace

Předpokládaný termín zahájení předmětu veřejné zakázky:

Bezprostředně po nabytí účinnosti smlouvy o dílo, která je přílohou č. 4 této zadávací dokumentace, předpokládaný termín uzavření smlouvy: leden 2022.

Termín provedení (dokončení a předání) díla:

Předání dokončených LHO bez vad a nedodělků zadavateli, nejpozději do 31.03.2023.

Jednotlivé etapy uvedené v bodě 3.1. této zadávací dokumentace budou provedeny (dokončeny a předány) v těchto termínech:

1. etapa - Zahájení zpracování díla, zhotovení přípravných prací: do 30. 4. 2022.
2. etapa - Zhotovení venkovních popisů porostů a návrhu hospodářských opatření: do 31. 8. 2022.
3. etapa - Zhotovení digitálního návrhu LHO: do 31. 10. 2022.
4. etapa - Návrh díla: do 20.12.2022.
5. etapa - Předání kompletního díla: do 31. 3. 2023.

3.3. Technické specifikace

Požadované práce a dodávky musí splňovat technické specifikace a standardy podle českých technických norem, které přejímají evropské normy, podle evropských norem, evropských technických schválení, technických specifikací zveřejněných v Úředním věstníku Evropské unie, podle českých technických norem a technických specifikací obsažených v jiných veřejně přístupných dokumentech, uplatňovaných běžně v odborné technické praxi.

Pokud zadávací dokumentace a její přílohy obsahuje požadavky nebo odkazy na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení, specifická označení výrobků a služeb, které platí pro určitého podnikatele nebo jeho organizační složku za příznačné, patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, nejedná se o preferování či záměrné zvýhodňování těchto a diskriminaci ostatních. Zadavatel jednoznačně deklaruje, že umožní pro plnění veřejné zakázky nabídku i jiných, rovnocenných řešení a materiálů dle § 89 odst. 6 zákona, pokud je dodavatel nabídne a pokud splní požadavky zadavatele na jejich požadovanou kvalitu. Pokud dodavatel nabídne použití jiných, kvalitativně a technicky obdobných řešení s kvalitativně stejnými nebo lepšími parametry, musí prokazatelně doložit splnění požadovaných minimálních parametrů. Pravidla uvedená v tomto odstavci se použijí, i pokud zadavatel stanoví technické podmínky prostřednictvím odkazu na normy nebo technické dokumenty dle § 90 odst. 1 a 2 zákona. Veškeré použité názvy a výrobky v této zadávací dokumentaci jsou vyjádřením minimálního technického standardu.

Dodavatel stvrzuje svým podpisem Krycího listu souhlas, že podáním nabídky souhlasí se všemi náležitostmi uvedenými v zadávací dokumentaci, že ji porozuměl a tyto informace budou použity jako podklad pro provedení všech prací a dodávek, a jsou podkladem pro stanovení nabídkové ceny. Dále podpisem Krycího listu prohlašuje, že byl důkladně seznámen se zadávací dokumentací včetně všech příloh, a že akceptuje veškeré podmínky.

3.4. Sociální a environmentální odpovědnost

Zadavatel v souladu s ust. § 6 zákona před vyhlášením veřejné zakázky zvážil možné dopady do sociální a environmentální oblasti. Zadavatel požaduje, aby dodavatel v rámci své nabídky čestně prohlásil, že zajistí po celou dobu realizace díla:

- a) plnění veškerých povinností vyplývajících z právních předpisů České republiky, zejména pak z předpisů pracovněprávních, předpisů z oblasti zaměstnanosti a bezpečnosti ochrany zdraví při práci, a to vůči všem osobám, které se na plnění veřejné zakázky podílejí; plnění těchto povinností zajistí i u svých poddodavatelů,
- b) sjednání a dodržování smluvních podmínek se svými poddodavateli srovnatelných s podmínkami sjednanými v této smlouvě, a to v rozsahu výše smluvních pokut a délky záruční doby;
- c) řádné a včasné plnění finančních závazků svým poddodavatelům, kdy za řádné a včasné plnění se považuje plné uhrazení poddodavatelem vystavených faktur za plnění poskytnutá k plnění veřejné zakázky, ve sjednaných termínech a zcela v souladu se smluvními podmínkami uzavřeného smluvního vztahu s poddodavatelem;
- d) minimální produkci všech druhů odpadů, vzniklých v souvislosti s realizací díla a v případě jejich vzniku bude přednostně a v co největší míře usilovat o jejich další využití, recyklaci a další ekologicky šetrná řešení, a to i nad rámec povinností stanovených zákonem č.541/2020 Sb., o odpadech.

4. Požadavky na kvalifikaci dodavatele

Doklady prokazující základní způsobilost a výpis z obchodního rejstříku musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem podání nabídky.

Zadavatel si může v průběhu výběrového řízení vyžádat předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů o kvalifikaci. Pokud jde o dodavatele, se kterým má být uzavřena smlouva, považuje se nesplnění této povinnosti za neposkytnutí součinnosti k uzavření smlouvy a dodavatel může být z výběrového řízení vyloučen.

4.1. Základní způsobilost

Základní způsobilost splní účastník výběrového řízení:

- a) který nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením výběrového řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k zákonu nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahrazeným odsouzením se nepřihlíží; jde-li o právnickou osobu, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí výše uvedené podmínky splňovat jak tato právnická osoba, tak každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a také osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

Podává-li nabídku pobočka závodu zahraniční právnické osoby, musí výše uvedené podmínky splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu,

Podává-li nabídku pobočka závodu české právnické osoby, musí výše uvedené podmínky splňovat vedle výše uvedených osob rovněž vedoucí pobočky;

- b) který nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) který nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) který nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) který není v likvidaci, nebylo proti němu vydáno rozhodnutí o úpadku, nebyla vůči němu nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Splnění základní způsobilosti požaduje zadavatel předložením čestného prohlášení, z jehož obsahu bude zřejmé, že dodavatel splňuje příslušnou základní způsobilost. Zadavatel doporučuje použít vzor čestného prohlášení ve formátu přílohy č. 2 zadávací dokumentace.

Čestné prohlášení musí být podepsáno statutárním orgánem dodavatele, v případě podpisu jinou (pověřenou) osobou, musí být zmocnění této osoby, součástí dokladů, kterými dodavatel prokazuje splnění kvalifikace.

4.2. Profesní způsobilost

Splnění profesní způsobilosti prokáže účastník výběrového řízení, který předloží:

- a) prostou kopii **výpisu z obchodního rejstříku**, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje;
- b) prostou kopii **dokladu o oprávnění k podnikání** (např. výpis z živnostenského rejstříku) podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či jiné oprávnění v oboru **Vyhotovování lesních hospodářských plánů a osnov**;
- c) prostou kopii platné **licence udělené dodavateli v souladu s ust. § 41 až 44 lesního zákona**.

4.3. Technická kvalifikace

Splnění technické kvalifikace zákona prokáže účastník výběrového řízení, který předloží **seznam významných dodávek** poskytnutých dodavatelem za poslední 3 roky let před zahájením výběrového řízení (§ 79 odst. 2 písm. b) zákona), jehož součástí budou **minimálně 2 zakázky na zpracování lesních hospodářských osnov pro zařizovací obvod s minimální výměrou 800 ha pozemků určených k plnění funkcí lesa, každá ve výši minimálně 300 tis. Kč bez DPH**.

Seznam musí obsahovat identifikační údaje objednatele, údaje o ceně a době plnění zakázky.

Tuto část kvalifikace rovněž prokáže účastník výběrového řízení v případě, že se jedná o dodávky zahájené dříve než v posledních 3 letech, pokud byly v posledních 3 letech dokončeny nebo pokud stále probíhají, za předpokladu splnění výše uvedených parametrů ke dni konce lhůty pro prokázání kvalifikace (tj. řádné dokončení příslušné části referenčních prací, které naplňují požadavky zadavatele na reference).

V případě, že byla zakázka realizována společně nebo se účastník výběrového řízení podílel na realizaci jako poddodavatel, pak taková zakázka bude zadavatelem posuzována pouze v rozsahu podílu, kterým se dodavatel na plnění této zakázky podílel.

Čestné prohlášení musí být podepsáno statutárním orgánem dodavatele, v případě podpisu jinou (pověřenou) osobou, musí být zmocnění této osoby, součástí dokladů, kterými dodavatel prokazuje splnění kvalifikace.

Vzor seznamu referenčních zakázek je přílohou č. 3 zadávací dokumentace.

4.4. Prokazování kvalifikace prostřednictvím jiných osob

Dodavatel může prokázat splnění určité části technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti (s výjimkou kritéria podle 3.2. a) – obchodní rejstřík) požadované zadavatelem prostřednictvím jiných osob.

Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle 3.2.2 a) touto jinou osobou,
- b) doklady prokazující splnění příslušné chybějící části technické kvalifikace či profesní způsobilosti touto jinou osobou,
- c) doklady o splnění základní způsobilosti touto jinou osobou,
- d) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

Má se za to, že požadavek podle písm. d) je splněn, pokud obsahem písemného závazku jiné osoby je společná a nerozdílná odpovědnost této osoby za plnění veřejné zakázky společně s dodavatelem.

4.5. Zvláštní způsoby prokázání kvalifikace

4.5.1. Prokazování kvalifikace získané v zahraničí

V případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem.

4.5.2. Společné prokazování kvalifikace

V případě společné účasti dodavatelů prokazuje splnění základní způsobilosti každý dodavatel samostatně.

V případě společné účasti dodavatelů prokazuje profesní způsobilost podle bodu 3.2. a) každý dodavatel samostatně.

Zadavatel vyžaduje, aby v případě společné účasti dodavatelů odpovědnost za plnění veřejné zakázky nesli všichni dodavatelé podávající společnou nabídku společně a nerozdílně.

4.5.3. Použití výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů

Předloží-li dodavatel zadavateli výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů ve lhůtě pro prokázání splnění kvalifikace, nahrazuje tento výpis prokázání splnění základní a profesní způsobilosti v tom rozsahu, v jakém doklady prokazující splnění profesní způsobilosti pokrývají požadavky veřejného zadavatele na prokázání splnění profesní způsobilosti pro plnění veřejné zakázky.

Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů nesmí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace, starší než 3 měsíce.

4.5.4. Prokazování kvalifikace certifikátem

Předloží-li dodavatel veřejnému zadavateli platný certifikát vydaný v rámci systému certifikovaných dodavatelů, který obsahuje náležitosti stanovené v § 239 zákona, nahrazuje tento certifikát v rozsahu v něm uvedených údajů prokázání splnění kvalifikace dodavatelem.

4.6. Změny v kvalifikaci

Dojde-li od předložení dokladů, nebo prohlášení o kvalifikaci v průběhu výběrového řízení k takové změně v kvalifikaci účastníka výběrového řízení, která by jinak znamenala nesplnění kvalifikace, je účastník výběrového řízení povinen nejpozději do 5 pracovních dnů tuto skutečnost zadavateli písemně oznámit a nejpozději do 10 pracovních dnů od oznámení této změny zadavateli předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci.

Nesplnění této povinnosti je důvodem pro bezodkladné vyloučení účastníka výběrového řízení.

5. Obchodní podmínky

5.1. Obchodní podmínky, včetně platebních podmínek

Obchodní a platební podmínky jsou stanoveny formou závazného návrhu smlouvy o dílo, které jsou uvedeny v příloze č. 4 – Obchodní podmínky (návrh smlouvy o dílo) této zadávací dokumentace.

Účastník výběrového řízení není oprávněn činit v návrhu smlouvy změny či doplnění s výjimkou údajů, které jsou výslovně vyhrazeny pro doplnění ze strany účastníka výběrového řízení. Není rovněž oprávněn přikládat žádné přílohy k návrhům smlouvy, které tato zadávací dokumentace výslovně nepředpokládá.

5.2. Podmínky, za nichž je možno překročit výši nabídkové ceny

Podmínky, za nichž je možno překročit výši nabídkové ceny, jsou obsaženy v této zadávací dokumentaci, především v obchodních podmínkách zadavatele, které jsou uvedeny v příloze č. 4.

6. Požadavky na varianty nabídek

Variantní nabídky nejsou přípustné.

7. Požadavek na způsob zpracování nabídkové ceny

Nabídková cena **musí** být stanovena na základě a v souladu s touto zadávací dokumentací v české měně v členění bez DPH, DPH a cena celkem včetně DPH ve formátu řádně vyplněného **krycího listu** (příloha č. 1 této zadávací dokumentace). Nabídková cena musí v plném rozsahu zahrnovat hodnotu prací, dodávek a všech nákladů a výdajů, které mohou být vyžadovány při realizaci díla, společně s dočasnými pracemi a instalacemi zařízení, které mohou být nezbytné, a se všemi obecnými riziky, závazky a povinnostmi, stanovenými nebo vyplývajícími z dokumentů, ze kterých nabídka vychází. Nabídková cena bude uvedena také v návrhu smlouvy o dílo (viz čl. V. odst. 2. přílohy č. 4). Nabídková cena uvedená účastníkem výběrového řízení bude zadavatelem považována za maximálně přípustnou, závaznou a úplnou.

V případě jakéhokoliv rozporu výše uvedenými dokumenty je prioritním dokumentem pro hodnocení nabídkové ceny návrh smlouvy o dílo.

Celková cena bude sjednána jako smluvní cena po celou dobu realizace. Dodavatel může překročit nabídkovou cenu pouze v případě změny sazby daně z přidané hodnoty na plnění, které jsou předmětem veřejné zakázky.

Oprava cenové nabídky

Opravu cenové nabídky může účastník výběrového řízení provést jen na základě žádosti zadavatele o objasnění nebo doplnění údajů. Za objasnění se považuje i oprava cenové nabídky, pokud není dotčena celková nabídková cena nebo jiné kritérium hodnocení nabídek.

8. Podmínky sestavení a podání nabídky

8.1. Podmínky a požadavky na zpracování nabídky a na přijímání nabídek

Nabídkou se rozumí veškeré doklady požadované touto zadávací dokumentací, které je dodavatel povinen předložit ve stanoveném obsahu, ve stanovené formě a lhůtě.

Písemné nabídky budou přijímány v zalepené obálce (doručení nabídek osobně nebo poštou) označené „**NEOTEVÍRAT NABÍDKA – Pořízení lesních hospodářských osnov**“ názvem a adresou dodavatele a zadavatele.

- Lhůta pro doručení nabídek včetně všech náležitostí je **do 01.12.2021 do 09:00 hodin**.
- Místem podání nabídek je následující adresa zadavatele: **Město Odry, Masarykovo náměstí 16/25, 742 35 Odry**.
- Nabídky je možno podávat osobně na výše uvedené adrese, a to v pracovních dnech
PO: 08:00 – 11:30 a 12:00 – 17:00
ÚT: 08:00 – 11:30 a 12:00 – 14:00
ST: 08:00 – 11:30 a 12:00 – 17:00
ČT: 08:00 – 11:30 a 12:00 – 14:00
PÁ: 08:00 – 11:30 a 12:00 – 13:00

vždy tak, aby byla doručena nejpozději do konce lhůty pro podání nabídek.

- Dodavatelé mohou nabídku předložit rovněž doporučeně poštou na adresu: Město Odry, Masarykovo náměstí 16/25, 742 35 Odry, a to před termínem uplynutí lhůty doporučeným dopisem. Dodavatel však v tomto případě nese plné riziko zpoždění spojené se zdržením v podání nabídky ve stanovené lhůtě vlivem poštovní přepravy nebo jiných doručovacích služeb. Při využití poštovní přepravy či jiné doručovací služby je za okamžik podání nabídky považována doba fyzického převzetí obálky na adrese zadavatele.
- Nabídky podané po tomto termínu nebudou otevírány a dodavatel bude zadavatelem vyrozuměn o tom, že jeho nabídka byla podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek.
- Komise otevře včas a řádně doručené obálky s nabídkami dne 01.12.2021 od 09:00 hodin. Otevírání obálek nebude veřejné.
- Součástí nabídky budou veškeré doklady a informace prokazující splnění základní a profesní způsobilosti dodavatele a technické kvalifikace dodavatele.
- Součástí nabídky bude podepsaný návrh smlouvy o dílo. Písemný návrh smlouvy musí zcela akceptovat obchodní podmínky (viz příloha č. 4) a musí být v souladu se zadávacími podmínkami nebo jinými dokumenty obsahujícími vymezení předmětu veřejné zakázky. Od obchodních podmínek, které jsou součástí zadávacích podmínek, se nelze odchýlit. Údaje uvedené v návrhu smlouvy se nesmí lišit od údajů uvedených v jiné části nabídky.
- Zadavatel požaduje, aby účastník výběrového řízení ve své nabídce předložil seznam konkrétních poddodavatelů, pokud jsou účastníkovi výběrového řízení známi a uvedl, kterou část veřejné zakázky bude každý z poddodavatelů plnit. Pokud dodavatel nevyužije k plnění veřejné zakázky poddodavatele, předloží na samostatném listu prohlášení o tom, že poddodavatele nevyužije (účastník VŘ může použít vzor, který je uveden v příloze č. 5 zadávací dokumentace).

Pokud nabídka nebude obsahovat ani jeden z těchto dokumentů, má se zato, že dodavatel provede plnění vztahující se k této veřejné zakázce bez poddodávek.

- Dodavatel, který podal nabídku ve výběrovém řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž výběrovém řízení prokazuje kvalifikaci.
- Dodavatel může podat ve výběrovém řízení jen jednu nabídku. Zadavatel vyloučí účastníka výběrového řízení, který podal více nabídek samostatně nebo společně s jinými dodavateli, nebo podal nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník výběrového řízení v tomtéž výběrovém řízení prokazuje kvalifikaci.
- **Dodavatel stvrzuje svým podpisem Krycího listu souhlas**, že podáním nabídky souhlasí se všemi náležitostmi uvedenými v zadávací dokumentaci, že ji porozuměl a tyto informace budou použity jako podklad pro provedení služeb a jsou podkladem pro stanovení nabídkové ceny. Dále podpisem Krycího listu prohlašuje, že byl důkladně seznámen se zadávací dokumentací včetně všech příloh, a že akceptuje veškeré podmínky.

8.2. Požadavky na formální zpracování nabídky

- písemná nabídka bude doručena v zalepené obálce (doručení nabídek osobně nebo poštou) s označením „**NEOTVÍRAT NABÍDKA – Pořízení lesních hospodářských osnov**“ názvem a adresou dodavatele a zadavatele,
- nabídka bude dodána v jednom originále,
- nabídka musí být podána v českém jazyce (jediným jazykem tohoto výběrového řízení je čeština),
- všechny listy nabídky budou spojeny a svazky zajištěny proti manipulaci s jednotlivými listy (za dostatečné zabezpečení svazku proti manipulaci s jednotlivými listy považuje zadavatel opatření svazku takovými bezpečnostními prvky, které zabezpečí své spolehlivé sebepoškození v případě výše uvedené manipulace. Použité bezpečnostní prvky musí být dále dostatečně jedinečné tak, aby byla vyloučena možnost jejich neoprávněného nahrazení,
- veškeré ceny budou uváděny v Kč (CZK).

8.3. Požadovaný obsah nabídky

- vyplněný, oprávněnou osobou podepsaný **krycí list nabídky** ve formátu přílohy č. 1 této zadávací dokumentace,
- **doklady prokazující splnění podmínek základní způsobilosti**, viz bod 4.1 zadávací dokumentace (čestné prohlášení je přílohou č. 2 zadávací dokumentace),
- **doklady prokazující splnění profesní způsobilosti**, viz bod 4.2 zadávací dokumentace,
- **doklady prokazující splnění technické kvalifikace**, viz bod 4.3 zadávací dokumentace (čestné prohlášení je přílohou č. 3 zadávací dokumentace),
- **návrh smlouvy o dílo** (příloha č. 4 zadávací dokumentace),
- **seznam poddodavatelů** dle přílohy č. 5 této zadávací dokumentace - Identifikační údaje poddodavatelů,
- **čestné prohlášení dodavatele** dle bodu 3.4 zadávací dokumentace - vzor viz příloha č. 6 této zadávací dokumentace,
- další, dle zvážení dodavatele.

9. Pravidla pro hodnocení nabídek

9.1. Kritéria hodnocení

Základním hodnotícím kritériem pro zadání této veřejné zakázky je ekonomická výhodnost nabídky. Zadavatel bude ekonomickou výhodnost nabídky hodnotit podle **nejnižší nabídkové ceny v Kč bez DPH**.

Hodnotící komise vybere nabídku dodavatele, který splňuje všechny podmínky účasti ve výběrovém řízení a který nabídne nejnižší cenu.

9.2. Metoda vyhodnocení nabídek

Nabídky budou seřazeny podle výše **nabídkové ceny v Kč bez DPH** uvedené v Krycím listu nabídky shodné s přílohou č. 4 zadávací dokumentace (obchodní podmínky).

10. Dostupnost zadávací dokumentace, vysvětlení zadávací dokumentace, prohlídka místa plnění

10.1. Dostupnost zadávací dokumentace

Zadávací dokumentaci poskytuje zadavatel formou neomezeného dálkového přístupu na profilu zadavatele. Internetová adresa profilu zadavatele, na níž je zadávací dokumentace dostupná: https://zakazky.odry.cz/profile_display_2.html.zadáv

10.2. Vysvětlení zadávací dokumentace

Dodavatelé jsou oprávněni po zadavateli požadovat písemně vysvětlení zadávacích podmínek. Písemná žádost musí být zadavateli doručena elektronicky (zadavatel preferuje využití elektronického nástroje E-ZAK na adrese https://zakazky.odry.cz/profile_display_2.html) nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Vysvětlení zadávacích podmínek může zadavatel poskytnout i bez předchozí žádosti. V případě, že zadavatel přistoupí k vysvětlení zadávací dokumentace, bude vysvětlení a případné související dokumenty, ve lhůtě alespoň 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek uveřejněno na profilu zadavatele.

Zadavatel odešle vysvětlení zadávacích podmínek, případně související dokumenty, nejpozději do 2 pracovních dnů po doručení žádosti podle předchozího odstavce. Pokud zadavatel na žádost o vysvětlení, která není doručena včas, vysvětlení poskytne, nemusí dodržet lhůtu uvedenou v předchozí větě.

Na základě žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace doručené ve stanovené lhůtě zadavatel doručí dodavateli vysvětlení k zadávací dokumentaci. Zadavatel zveřejní vysvětlení, včetně přesného znění žádosti na profilu zadavatele: https://zakazky.odry.cz/profile_display_2.html.

10.3. Prohlídka místa plnění

Zadavatel s ohledem na předmět plnění nezajišťuje ani neorganizuje prohlídku místa plnění.

11. Jiné požadavky zadavatele

Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit výběrové řízení před uzavřením smlouvy. Zrušení výběrového řízení je oznámeno dnem jeho uveřejnění na profilu zadavatele.

Dodavatel je vázán svou nabídkou po dobu 90 dní.

Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit skutečnosti uváděné dodavatelem v nabídce.

Zadavatel si vyhrazuje právo oznámit rozhodnutí zadavatele o vyloučení účastníka výběrového řízení z účasti ve výběrovém řízení jeho uveřejněním na profilu zadavatele.

Zadavatel si vyhrazuje právo na uveřejnění oznámení o výběru dodavatele na profilu zadavatele.

Zadavatel nehradí žádné náklady na účast v tomto výběrovém řízení, všechny výdaje spojené s vypracováním a předložením nabídky nese dodavatel, a nabídky doručené v termínu pro podání nabídek nevrací.

Dle § 2 e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě je vybraný dodavatel osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly.

Zadavatel upozorňuje dodavatele, že ve smyslu § 219 zákona a dle § 2 zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), může být zadavatel povinen zveřejnit v zákonem stanovených lhůtách úplné znění uzavřené smlouvy, včetně jejich případných změn a dodatků a po ukončení plnění také vyšší skutečně uhrazené ceny za plnění smlouvy.

12. Přílohy zadávací dokumentace

- Příloha č. 1 – Krycí list nabídky
- Příloha č. 2 – Čestné prohlášení o splnění základní způsobilosti
- Příloha č. 3 – Čestné prohlášení - vzor seznamu referenčních zakázek
- Příloha č. 4 – Obchodní podmínky – návrh smlouvy o dílo
- Příloha č. 5 – Identifikační údaje poddodavatelů
- Příloha č. 6 – Čestné prohlášení – sociální a environmentální odpovědnost

V Odrách dne 15.11.2021

Ing. Libor Helis
starosta města