

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Projektová dokumentace stavby: Úprava veřejného prostranství ul. Potoční v Odrách

veřejná zakázka malého rozsahu na služby zadávaná mimo režim zákona č. 134/2016 Sb. o zadávání veřejných zakázek.

V případě, že se zadavatel v podmínkách veřejné zakázky odkazuje na znění zákona, pak je zákon myšlen jako podpůrný prvek, případně chce zadavatel uplatnit některé definice v zákoně i v rámci této zakázky malého rozsahu.

Zadavatel

Město Odry
Masarykovo náměstí 16/25
742 35 Odry

OBSAH

1.	Identifikační údaje zadavatele	3
2.	Informace o veřejné zakázce	3
3.	Vymezení předmětu veřejné zakázky	3
3.1.	Vymezení předmětu veřejné zakázky	3
3.2.	Termín realizace	4
3.3.	Technické specifikace	5
3.4.	Sociální a environmentální odpovědnost	5
4.	Požadavky na prokázání kvalifikace	6
4.1.	Základní způsobilost	6
4.2.	Profesní způsobilost	6
4.3.	Technická kvalifikace	6
4.4.	Prokazování kvalifikace prostřednictvím jiných osob	7
4.5.	Zvláštní způsoby prokázání kvalifikace	8
4.5.1.	Prokazování kvalifikace získané v zahraničí	8
4.5.2.	Společné prokazování kvalifikace	8
4.5.3.	Použití výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů	8
4.5.4.	Prokazování kvalifikace certifikátem	8
4.6.	Změny v kvalifikaci	8
5.	Obchodní podmínky	8
5.1.	Obchodní podmínky, včetně platebních podmínek	8
5.2.	Vyhrazené změny závazku	8
5.2.1.	Podmínky, za nichž je možno překročit výši nabídkové ceny	8
6.	Požadavky na varianty nabídek	9
7.	Požadavek na způsob zpracování nabídkové ceny	9
8.	Podmínky sestavení a podání nabídky	9
8.1.	Podmínky a požadavky na zpracování nabídky a na přijímání nabídek	9
8.2.	Požadovaný obsah nabídky	11
9.	Způsob hodnocení nabídek podle hodnotících kritérií	11
9.1.	Kritéria hodnocení	11
9.2.	Metoda vyhodnocení nabídek	11
10.	Dostupnost zadávací dokumentace, vysvětlení zadávací dokumentace, prohlídka místa plnění	11
10.1.	Dostupnost zadávací dokumentace	11
10.2.	Vysvětlení zadávací dokumentace	11
10.3.	Prohlídka místa plnění	12
11.	Jiné požadavky zadavatele na plnění zakázky	12
12.	Přílohy	13

1. Identifikační údaje zadavatele

Zadavatel:	Město Odry
Se sídlem:	Masarykovo náměstí 16/25, 742 35 Odry
Zastoupena:	Ing. Libor Helis, starosta
Právní forma:	801 - Obec
IČ:	00298221
Kontaktní osoba:	Ing. Kamila Ambrožová, tel.: 734 230 745, email: kamila.ambrozova@odry.cz

2. Informace o veřejné zakázce

Název zakázky:	Projektová dokumentace stavby: Úprava veřejného prostranství ul. Potoční v Odrách
č. VŘ:	06/2025
Režim veřejné zakázky:	veřejná zakázka malého rozsahu
Druh zakázky:	služby
Místo plnění:	Místem plnění pro předání jednotlivých částí díla je sídlo objednatele. Místem pro výkon dozoru projektanta je místo stavby, resp. pracoviště projektanta, a to dle povahy prováděných prací.
Předpokládaná hodnota:	1 600 000,- Kč bez DPH
Klasifikace předmětu veřejné zakázky dle číselníku CPV:	
71000000-8 -	Architektonické, stavební, technické a inspekční služby
71242000-6 -	Příprava návrhů a projektů, odhad nákladů
71246000-4 -	Určování a sestavování výkazu výměr pro stavbu
71248000-8 -	Dohled nad projektem a dokumentací
71300000-1 -	Technicko-inženýrské služby
71521000-6 -	Dohled na staveništi

3. Vymezení předmětu veřejné zakázky

3.1. Vymezení předmětu veřejné zakázky

Předmětem této zakázky je komplexní zpracování projektových dokumentací stavby „Úprava veřejného prostranství ul. Potoční v Odrách“ a výkon dalších odborných činností pro tyto přípravné fáze stavby, zejména inženýrské činnosti spočívající ve vyřízení vydání příslušného povolení stavby podle stavebního zákona.

Předmětem projekčních prací je návrh prostoru obsahující komunikace, parkovací plochy, chodníková tělesa, zeleň, veřejné osvětlení, opěrné zídky, schodiště a městský mobiliář.

Konkrétně se jedná o zpracování níže uvedených dokumentací a poskytnutí služeb, a to vše v kvalitě odrážející komplexní odbornou péči dodavatele:

- Fáze první: dokumentace pro povolení záměru v případě souboru staveb, v rozsahu vyhlášky č. 131/2024 Sb., o dokumentaci staveb – přílohy č. 4, včetně geodetického zaměření pozemku (polohopis, výškopis, vyhotovení geodetických výkresů pozemku), výkonu inženýrské činnosti, spočívající v zajištění vyjádření všech dotčených orgánů státní správy a vlastníků a správců sítí dopravní a technické infrastruktury, včetně zajištění pravomocného povolení záměru (podání žádosti o povolení záměru včetně dokumentace bude provedeno elektronicky přes portál stavebníka <https://portal.stavebnisprava.gov.cz/>);
- Fáze druhá: dokumentace pro provádění stavby v rozsahu vyhlášky č. 131/2024 Sb., o dokumentaci staveb – přílohy č. 8;
- Fáze třetí: soupis prací, dodávek a služeb v rozsahu vyhlášky č. 169/2016 Sb., o stanovení rozsahu dokumentace veřejné zakázky na stavební práce a soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr;
- Fáze čtvrtá: provádění dozoru projektanta dle stavebního zákona.

Dozor bude prováděn po celou dobu realizace stavby. Bude zahájen ihned na písemnou výzvu zadavatele a ukončen v okamžiku, kdy bude v souladu se stavebním zákonem možné započít s trvalým užíváním stavby. V rámci výkonu dozoru bude vybraný dodavatel zabezpečovat zejména:

- a) sledování a zajištění souladu dokumentace pro provádění stavby s prováděním stavebních prací, poskytování vysvětlení nutných k vypracování výrobní dokumentace zhotoviteli stavby,
- b) účast na předání staveniště zhotoviteli stavby,
- c) účast na kontrolních dnech stavby,
- d) kontrola dodržení projektu s přihlédnutím na podmínky určené stavebním povolením s poskytováním vysvětlení potřebných pro plynulost výstavby, a to všem dotčeným účastníkům stavby,
- e) posuzování návrhů zhotovitelů na změny a odchylky v částech projektů zpracovávaných zhotovitelem díla z pohledu dodržení technicko-ekonomických parametrů stavby, dodržení lhůt výstavby, případně dalších údajů a ukazatelů,
- f) vypracování potřebných detailů pro upřesnění realizace stavebních výkonů,
- g) vyjádření k případným požadavkům na větší či menší množství výrobků a výkonů oproti projednávané dokumentaci,
- h) sledování postupu výstavby z technického hlediska a z hlediska časového plánu stavby,
- i) spolupráce s koordinátorem bezpečnosti práce,
- j) spolupráce s TDI při průběžném sestavování kontrolních nákladů stavby,
- k) účast na odevzdání a převzetí stavby nebo její části, včetně účasti při komplexním vyzkoušení, tj. při provedení předepsaných zkoušek, revizí, testů,
- l) účast na kontrolních prohlídkách stavby a závěrečné kontrolní prohlídce stavby a jednání o vydání kolaudačního souhlasu,
- m) případně další činnosti přímo či nepřímo související s výkonem dozoru projektanta dle § 161 odst. 2 zákona č. 283/2021 Sb., stavební zákon.

Zpracovaná projektová dokumentace musí respektovat v maximální možné míře zásadu DNSH (Do Not Significantly Harm – významně nepoškozovat), vyplývající z nařízení Evropského parlamentu a Rady EU 2020/852 ze dne 18. června 2020, a to zejména jak ve fázi výstavby, tak ale i ve fázi užívání.

Veškeré projektové práce budou v souladu s:

- zákonem č. 283/2021 Sb. Stavební zákon;
- vyhláškou č. 131/2024 Sb. o dokumentaci staveb;
- vyhláškou č. 146/2024 Sb. o požadavcích na výstavbu;
- vyhláškou č. 169/2016 Sb. o stanovení rozsahu dokumentace veřejné zakázky na stavební práce a soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr
vše v aktuálním znění,

Ustanovení o autorských právech

Zdrojová data posudku budou dodavatelem použita pouze pro účel zpracování projektové dokumentace v rozsahu upraveném touto zadávací dokumentací. V dalších případech je šíření díla možné jen s písemným souhlasem zadavatele.

3.2. Termín realizace

- a) Zpracování dokumentace pro povolení záměru a předání zadavateli ke schválení - nejpozději do 150 dnů od podpisu smlouvy;
- b) Zajištění potřebných stanovisek a vyjádření a podání žádosti o povolení záměru – nejpozději do 90 dnů od konečného schválení dokumentace zadavatelem dle bodu a) tohoto článku;
- c) Zpracování položkových rozpočtů a dokumentace pro provádění stavby – nejpozději do 60 dnů od výzvy zadavatele;
- d) Inženýrská činnost od podpisu smlouvy do vydání rozhodnutí o povolení záměru včetně předání pravomocného povolení;
- e) Výkon dozoru projektanta - od započetí stavebních prací realizovaných na základě vyhotovené dokumentace po celou dobu jejich realizace.

Předpokládaný termín zahájení realizace veřejné zakázky: 02.06.2025.

Zadavatel si vyhrazuje právo na změnu termínu započetí prací. V případě, že dojde k prodloužení výběrového řízení a objektivně tak nebude možné zahájit realizaci ve shora uvedeném předpokládaném termínu, bude skutečný termín zahájení realizace odsunut o dobu prodloužení výběrového řízení.

3.3. Technické specifikace

Zadavatel aktuálně disponuje zpracovaným situačním návrhem „Úprava veřejného prostranství ul. Potoční v Odrách“, zpracovanou Ing. arch. Pavlem Kleinem – KT architekti, Kroftova 35, 616 00 Brno, IČ: 72385120. Situační návrh je přílohou č. 10 zadávací dokumentace.

Požadované služby musí splňovat technické specifikace a standardy podle českých technických norem, které přejímají evropské normy, podle evropských norem, evropských technických schválení, technických specifikací zveřejněných v Úředním věstníku Evropské unie, podle českých technických norem a technických specifikací obsažených v jiných veřejně přístupných dokumentech, uplatňovaných běžně v odborné technické praxi.

Pokud zadávací dokumentace a její přílohy obsahuje požadavky nebo odkazy na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení, specifická označení výrobků a služeb, které platí pro určitého podnikatele nebo jeho organizační složku za příznačné, patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, nejedná se o preferování či záměrné zvýhodňování těchto a diskriminaci ostatních. Zadavatel jednoznačně deklaruje, že umožní pro plnění zakázky nabídku i jiných, rovnocenných řešení a materiálů, pokud je dodavatel nabídne a pokud splní požadavky zadavatele na jejich požadovanou kvalitu. Pokud dodavatel nabídne použití jiných, kvalitativně a technicky obdobných řešení s kvalitativně stejnými nebo lepšími parametry, musí prokazatelně doložit splnění požadovaných minimálních parametrů. Pravidla uvedená v tomto odstavci se použijí, i pokud zadavatel stanoví technické podmínky prostřednictvím odkazu na normy nebo technické dokumenty. Veškeré použité názvy a výrobky v této výzvě jsou vyjádřením minimálního technického standardu.

Dodavatel stvrzuje svým podpisem krycího listu souhlas, že podáním nabídky souhlasí se všemi náležitostmi uvedenými v zadávací dokumentaci, že jim porozuměl a tyto informace budou použity jako podklad pro provedení služeb a jsou podkladem pro stanovení nabídkové ceny. Dále podpisem krycího listu prohlašuje, že byl důkladně seznámen s výzvou a zadávací dokumentací včetně všech příloh, a že akceptuje veškeré podmínky.

3.4. Sociální a environmentální odpovědnost

Zadavatel v souladu s ust. § 6 zákona před vyhlášením veřejné zakázky zvážil možné dopady do sociální a environmentální oblasti. Zadavatel požaduje, aby dodavatel v rámci své nabídky čestně prohlásil, že zajistí po celou dobu realizace díla:

a) plnění veškerých povinností vyplývajících z právních předpisů České republiky, zejména pak z předpisů pracovněprávních, předpisů z oblasti zaměstnanosti a bezpečnosti ochrany zdraví při práci, a to vůči všem osobám, které se na plnění veřejné zakázky podílejí; plnění těchto povinností zajistí i u svých poddodavatelů,

b) sjednání a dodržování smluvních podmínek se svými poddodavateli srovnatelných s podmínkami sjednanými v této smlouvě, a to v rozsahu výše smluvních pokut a délky záruční doby;

c) řádné a včasné plnění finančních závazků svým poddodavatelům, kdy za řádné a včasné plnění se považuje plné uhrazení poddodavatelem vystavených faktur za plnění poskytnutá k plnění veřejné zakázky, ve sjednaných termínech a zcela v souladu se smluvními podmínkami uzavřeného smluvního vztahu s poddodavatelem;

d) minimální produkci všech druhů odpadů, vzniklých v souvislosti s realizací díla a v případě jejich vzniku bude přednostně a v co největší míře usilovat o jejich další využití, recyklaci a další ekologicky šetrná řešení, a to i nad rámec povinností stanovených zákonem č. 541/2020 Sb., o odpadech.

4. Požadavky na prokázání kvalifikace

Doklady prokazující základní způsobilost a výpis z obchodního rejstříku musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem podání nabídky.

4.1. Základní způsobilost

Základní způsobilost splní účastník výběrového řízení:

- a) který nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením výběrového řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k zákonu nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahrazeným odsouzením se nepřihlíží; jde-li o právnickou osobu, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí výše uvedené podmínky splňovat jak tato právnická osoba, tak každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a také osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

Podává-li nabídku pobočka závodu zahraniční právnické osoby, musí výše uvedené podmínky splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu,

Podává-li nabídku pobočka závodu české právnické osoby, musí výše uvedené podmínky splňovat vedle výše uvedených osob rovněž vedoucí pobočky;

- b) který nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) který nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) který nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) který není v likvidaci, nebylo proti němu vydáno rozhodnutí o úpadku, nebyla vůči němu nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Splnění základní způsobilosti požaduje zadavatel předložením čestného prohlášení, z jehož obsahu bude zřejmé, že dodavatel splňuje příslušnou základní způsobilost. Zadavatel doporučuje použít vzor čestného prohlášení ve formátu přílohy č. 2 této zadávací dokumentace.

Čestné prohlášení musí být podepsáno statutárním orgánem dodavatele, v případě podpisu jinou (pověřenou) osobou, musí být originál nebo úředně ověřená kopie zmocnění této osoby, součástí dokladů, kterými dodavatel prokazuje splnění kvalifikace.

4.2. Profesní způsobilost

Splnění profesní způsobilosti prokáže účastník výběrového řízení, který předloží:

- a) prostou kopii výpisu z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do také evidence vyžaduje (případně předloží čestné prohlášení, že není v obchodním rejstříku či jiné obdobné evidenci zapsán);
- b) prostou kopii dokladu o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky. Zadavatel stanovuje splnění tohoto kvalifikačního předpokladu v minimálním rozsahu nutném k plnění této zakázky, tj. předložením živnostenského oprávnění s předmětem podnikání: **Projektová činnost ve výstavbě.**

4.3. Technická kvalifikace

Splnění technické kvalifikace prokáže účastník výběrového řízení, který předloží

- a) **seznam významných služeb** (formou čestného prohlášení) poskytnutých dodavatelem za poslední 3 roky před zahájením výběrového řízení včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele.

Součástí takového seznamu musí být minimálně 1 služba, ve které plnil dodavatel roli generálního projektanta, spočívající ve zhotovení DPS u stavby, která zahrnovala úpravy veřejného prostranství. Realizační náklady projektované referenční stavby musí činit alespoň 5 mil. Kč bez DPH.

Služba se považuje za splněnou, pokud byla DPS v průběhu uvedené doby dokončena (předána).

V případě, že byla významná služba realizována společně nebo se účastník výběrového řízení podílel na realizaci jako poddodavatel, pak taková služba bude zadavatelem posuzována pouze v rozsahu podílu, kterým se dodavatel na plnění významné služby podílel;

- b) **seznam techniků nebo technických útvarů**, které se budou podílet na plnění veřejné zakázky, bez ohledu na to, zda jde o zaměstnance dodavatele nebo osoby v jiném vztahu k dodavateli (§ 79 odst. 2 písm. c) zákona) a osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci vztahující se k požadovaným dodávkám, službám nebo stavebním pracím, a to jak ve vztahu k fyzickým osobám, které mohou dodávky, služby nebo stavební práce poskytovat, tak ve vztahu k jejich vedoucím pracovníkům (§ 79 odst. 2 písm. d) zákona).

Dodavatel prokáže splnění předmětného kvalifikačního předpokladu předložením:

• **dokladů o vzdělání** (diplom) **a dokladů o odborné kvalifikaci** osoby (autorizace) na pozici vedoucího projektanta,

• **profesního životopisu** formou podepsaného čestného prohlášení osoby na pozici vedoucího projektanta, **obsahujícího délku jeho praxe a informaci o účasti této osoby na realizovaných projektech – zakázkách** (včetně specifikace jeho profesní pozice v rámci referenčních zakázek a specifikace předmětu referenčních zakázek).

Dodavatel je povinen prokázat minimální úroveň předmětného kvalifikačního předpokladu takto:

• **Vedoucí projektant musí mít:**

- vysokoškolské vzdělání,
- autorizaci podle zákona č. 360/1992 Sb. opravňující projektovat předmětnou stavbu,
- min. 5 let praxe v oboru,
- jako vedoucí projektant působil min. u 1 zakázky, jejímž předmětem bylo zhotovení DPS stavby zahrnující úpravy veřejného prostranství a zároveň u této stavby činily náklady na realizaci alespoň 5 mil. Kč bez DPH.

Výše specifikované požadavky na vedoucího realizace a jeho odbornost musí vyplývat z předložené dokumentace.

Zadavatel doporučuje použít vzor čestného prohlášení ve formátu přílohy č. 3 zadávací dokumentace. Čestné prohlášení musí být podepsáno statutárním orgánem dodavatele, v případě podpisu jinou (pověřenou) osobou, musí být originál nebo úředně ověřená kopie zmocnění této osoby, součástí dokladů, kterými dodavatel prokazuje splnění kvalifikace.

4.4. Prokazování kvalifikace prostřednictvím jiných osob

Dodavatel může prokázat splnění určité části technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti (s výjimkou kritéria podle 4.2. a) - obchodní rejstřík) požadované veřejným zadavatelem prostřednictvím jiných osob.

Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle bodu 4.2. a) (obchodní rejstřík) touto jinou osobou,
- b) doklady prokazující splnění příslušné chybějící části technické kvalifikace či profesní způsobilosti touto jinou osobou,
- c) doklady o splnění základní způsobilosti touto jinou osobou (předložením čestného prohlášení),
- d) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

4.5. Zvláštní způsoby prokázání kvalifikace

4.5.1. Prokazování kvalifikace získané v zahraničí

V případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem.

4.5.2. Společné prokazování kvalifikace

V případě společné účasti dodavatelů prokazuje splnění základní způsobilosti a profesní způsobilosti podle bodu 4.2. a) každý dodavatel samostatně.

Zadavatel vyžaduje, aby v případě společné účasti dodavatelů odpovědnost za plnění veřejné zakázky nesli všichni dodavatelé podávající společnou nabídku společně a nerozdílně.

4.5.3. Použití výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů

Předloží-li dodavatel zadavateli výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů ve lhůtě pro prokázání splnění kvalifikace, nahrazuje tento výpis prokázání splnění základní způsobilosti a profesní způsobilosti v tom rozsahu, v jakém doklady prokazující splnění profesní způsobilosti pokrývají požadavky veřejného zadavatele na prokázání splnění profesní způsobilosti pro plnění veřejné zakázky.

Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů nesmí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace, starší než 3 měsíce.

4.5.4. Prokazování kvalifikace certifikátem

Předloží-li dodavatel veřejnému zadavateli platný certifikát vydaný v rámci systému certifikovaných dodavatelů, který obsahuje náležitosti stanovené v § 239 zákona č. 134/2016 Sb. o zadávání veřejných zakázek, nahrazuje tento certifikát v rozsahu v něm uvedených údajů prokázání splnění kvalifikace dodavatelem.

4.6. Změny v kvalifikaci

Dojde-li od předložení dokladů, nebo prohlášení o kvalifikaci v průběhu výběrového řízení k takové změně v kvalifikaci účastníka výběrového řízení, která by jinak znamenala nesplnění kvalifikace či ovlivnění kritéria hodnocení nabídek, je účastník výběrového řízení povinen nejpozději do 5 pracovních dnů tuto skutečnost zadavateli písemně oznámit a nejpozději do 10 pracovních dnů od oznámení této změny zadavateli předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci.

Nesplnění této povinnosti je důvodem pro bezodkladné vyloučení účastníka výběrového řízení.

5. Obchodní podmínky

5.1. Obchodní podmínky, včetně platebních podmínek

Obchodní a platební podmínky jsou stanoveny formou závazného návrhu smlouvy o dílo, který je uveden v příloze č. 4 – Obchodní podmínky této zadávací dokumentace.

Účastník výběrového řízení není oprávněn činit v návrhu smlouvy změny či doplnění s výjimkou údajů, které jsou výslovně vyhrazeny pro doplnění ze strany účastníka výběrového řízení. Není rovněž oprávněn přikládat žádné přílohy k návrhu smlouvy, které tato zadávací dokumentace výslovně nepředpokládá.

5.2. Vyhrazené změny závazku

5.2.1. Podmínky, za nichž je možno překročit výši nabídkové ceny

Podmínky, za nichž je možno překročit výši nabídkové ceny, jsou obsaženy v tomto oznámení, především v obchodních podmínkách zadavatele, které jsou uvedeny v příloze č. 4 – Obchodní podmínky.

6. Požadavky na varianty nabídek

Variantní nabídky nejsou přípustné.

7. Požadavek na způsob zpracování nabídkové ceny

Nabídková cena **musí** být stanovena na základě a v souladu s těmito zadávacími podmínkami v české měně v členění bez DPH, DPH a cena celkem včetně DPH ve formátu řádně vyplněné **cenové nabídky** (příloha č. 5 této zadávací dokumentace). Nabídková cena musí v plném rozsahu zahrnovat hodnotu služeb a všech nákladů a výdajů, které mohou být vyžadovány při těchto službách, společně s dočasnými pracemi a instalacemi zařízení, které mohou být nezbytné, a se všemi obecnými riziky, závazky a povinnostmi, stanovenými nebo vyplývajícími z dokumentů, ze kterých nabídka vychází.

Nabídková cena bude uvedena také v krycím listu nabídky (příloha č. 1) a v návrhu smlouvy (viz čl. VII. přílohy č. 4 – Obchodních podmínek). Nabídková cena uvedená účastníkem výběrového řízení bude zadavatelem považována za maximálně přípustnou, závaznou a úplnou.

Celková cena bude sjednána jako smluvní cena po celou dobu realizace. Dodavatel může překročit nabídkovou cenu pouze v případě změny sazby daně z přidané hodnoty na plnění, které jsou předmětem zakázky.

Předpokládaný časový rozsah fáze 4 – provádění dozoru projektanta činí 100 hodin. Nabídková cena za výkon dozoru projektanta tak bude oceněna pro tento časový rozsah.

Oprava cenové nabídky

Opravu cenové nabídky může účastník výběrového řízení provést jen na základě žádosti zadavatele o objasnění nebo doplnění údajů. Za objasnění se považuje i oprava cenové nabídky, pokud není dotčena celková nabídková cena nebo jiné kritérium hodnocení nabídek.

Sleva z ceny

Pokud dodavatel hodlá nabídnout zadavateli slevu z ceny, musí tuto slevu promítnout do jednotkových cen jednotlivých položek v cenové nabídce. Jiná forma slevy z nabídkové ceny (např. paušální částkou z celkové nabídkové ceny) není přípustná.

8. Podmínky sestavení a podání nabídky

8.1. Podmínky a požadavky na zpracování nabídky a na přijímání nabídek

Nabídkou se rozumí veškeré doklady požadované touto zadávací dokumentací, které je dodavatel povinen předložit ve stanoveném obsahu, ve stanovené formě a lhůtě.

Nabídka v písemném vyhotovení musí být podána **výhradně v elektronické podobě** prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK dostupného na internetové adrese https://zakazky.odry.cz/profile_display_2.html. Účastník prostřednictvím elektronického nástroje předloží zadavateli údaje a dokumenty požadované zadavatelem v zadávací dokumentaci, kterou jsou veškeré písemné dokumenty obsahující zadávací podmínky, sdělované nebo zpřístupňované účastníkům při zahájení výběrového řízení.

Nabídku vloží účastník v elektronické formě do elektronického nástroje v souladu s „Uživatelskou příručkou“. Podrobné instrukce elektronického nástroje jsou veřejně dostupné v „Uživatelské příručce“ na adrese <https://zakazky.odry.cz/manual.html>.

Nabídka bude vložena účastníkem v elektronické formě do elektronického nabídkového listu, vytvořeného v elektronickém nástroji E-ZAK, certifikovaném podle vyhlášky č. 260/2016 Sb., o stanovení podrobnějších podmínek týkajících se elektronických nástrojů, elektronických úkonů při zadávání veřejných zakázek a certifikátu shody a zaručujícím splnění všech podmínek bezpečnosti a důvěrnosti ukládaných dat, vč. absolutní nepřístupnosti nabídek na straně zadavatele před uplynutím stanovené lhůty pro jejich protokolární zpřístupnění. Účastník přitom postupuje podle dispozic zadavatele, uvedených v zadávací dokumentaci elektronicky vedeného výběrového řízení.

Nabídka vložená do elektronického nástroje bude podepsána uznávaným elektronickým podpisem. Účastník do elektronického nástroje připojí doklady, jimiž dokladuje splnění požadované kvalifikace, přičemž může připojit další doklady, které ve vztahu k zadávané veřejné zakázce považuje za důležité.

Po uplynutí lhůty pro podání nabídek budou jednotlivé nabídky zpřístupněny v elektronickém nástroji a posouzeny z hlediska splnění podmínek účasti ve výběrovém řízení. K zajištění řádného průběhu výběrového řízení může zadavatel postupovat ve smyslu § 46 zákona. V této souvislosti zadavatel upozorňuje, že ve výběrovém řízení bude adresovat a zasílat korespondenci účastníkům na kontaktní e-mailovou adresu uvedenou v rámci registrace do elektronického nástroje E-ZAK (je nezbytné pro ni zachovat přístup po celou dobu realizace veřejné zakázky). Veškerá písemná komunikace a žádosti o doplňující informace k podání nabídky mezi dodavatelem a zadavatelem bude vedena v prostředí elektronického nástroje E-ZAK - v části „Individuální komunikace.“

Zadavatel upozorňuje, že pokud nebude nabídka zadavateli doručena ve lhůtě nebo způsobem stanoveným v zadávací dokumentaci, tedy v jiném než v elektronickém nástroji E-ZAK, nepovažuje se za podanou a v průběhu výběrového řízení se k ní nepřihlíží.

Zadavatel nenese odpovědnost za technické podmínky na straně dodavatele. Zadavatel doporučuje dodavatelům zohlednit zejména rychlost jejich připojení k internetu při podávání nabídky tak, aby tato byla podána ve lhůtě pro podání nabídek (podáním nabídky se rozumí finální odeslání nabídky do nástroje po nahrání veškerých příloh).

Lhůta pro podání nabídek končí dne **17.04.2025 v 09:00 hodin.**

- Součástí nabídky budou veškeré doklady a informace prokazující splnění základní a profesní způsobilosti a technickou kvalifikaci dodavatele.
- Nabídka musí být podána v českém jazyce (tím však zadavatel nevylučuje aplikaci § 45 odst. 3 zákona).
- Veškeré ceny budou uváděny v Kč (CZK).
- Součástí nabídky bude návrh smlouvy se zohledněním zadávacích podmínek. Písemný návrh smlouvy musí zcela akceptovat obchodní podmínky a musí být v souladu se zadávací dokumentací nebo jinými dokumenty obsahujícími vymezení předmětu veřejné zakázky. **Od obchodních podmínek, které jsou součástí zadávací dokumentace, se nelze odchýlit.** Údaje uvedené v návrzích smluv se nesmí lišit od údajů uvedených v jiné části nabídky.
- Zadavatel požaduje, aby účastník výběrového řízení ve své nabídce předložil seznam konkrétních poddodavatelů, pokud jsou účastníkovi výběrového řízení známi a uvedl, kterou část veřejné zakázky bude každý z poddodavatelů plnit. Pokud dodavatel nevyužije k plnění veřejné zakázky poddodavatele, předloží na samostatném listu prohlášení o tom, že poddodavatele nevyužije, nebo tuto skutečnost uvede do seznamu poddodavatelů (příloha č. 6 ZD). Pokud nabídka nebude obsahovat ani jeden z těchto dokumentů, má se zato, že dodavatel provede plnění vztahující se k této veřejné zakázce bez poddodávek
- Dodavatel, který podal nabídku ve výběrovém řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž výběrovém řízení prokazuje kvalifikaci.
- Dodavatel může podat ve výběrovém řízení jen jednu nabídku. Zadavatel vyloučí účastníka výběrového řízení, který podal více nabídek samostatně nebo společně s jinými dodavateli, nebo podal nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník výběrového řízení v tomtéž výběrovém řízení prokazuje kvalifikaci.
- Dodavatel podáním nabídky stvrzuje, že souhlasí se všemi náležitostmi uvedenými v zadávací dokumentaci, že ji porozuměl a tyto informace budou použity jako podklad pro provedení díla a jsou podkladem pro stanovení nabídkové ceny.
- Součástí nabídky bude rovněž prohlášení dodavatele, že není obchodní společností podle § 4b zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů. K tomuto zadavatel poskytuje vzor čestného prohlášení, které je přílohou č. 8 této zadávací dokumentace.

8.2. Požadovaný obsah nabídky

- vyplněný, oprávněnou osobou podepsaný Krycí list nabídky ve formátu přílohy č. 1 této zadávací dokumentace,
- čestné prohlášení o splnění základní způsobilosti, viz bod 4.1 (vzor příloha č. 2 této zadávací dokumentace),
- doklady prokazující splnění profesní způsobilosti, viz bod 4.2,
- doklady prokazující technickou kvalifikaci, viz bod 4.3 (vzor příloha č. 3 této zadávací dokumentace),
- návrh smlouvy (příloha č. 4 ZD – Obchodní podmínky) podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem, či za dodavatele dle zadávacích podmínek,
- oceněná a podepsaná cenová nabídka (příloha č. 5 ZD),
- seznam poddodavatelů dle přílohy č. 6 této zadávací dokumentace,
- čestné prohlášení dodavatele, viz bod 3.4 zadávací dokumentace (vzor příloha č. 7 této zadávací dokumentace),
- čestné prohlášení dodavatele, že není obchodní společností podle § 4b zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů (čestné prohlášení je přílohou č. 8 ZD),
- další, dle zvážení dodavatele.

9. Způsob hodnocení nabídek podle hodnotících kritérií

9.1. Kritéria hodnocení

Základním hodnotícím kritériem pro zadání této veřejné zakázky je ekonomická výhodnost nabídky. Zadavatel bude ekonomickou výhodnost nabídky hodnotit podle **nejnižší nabídkové ceny v Kč bez DPH**.

Hodnotící komise vybere nabídku dodavatele, který splňuje všechny podmínky účasti ve výběrovém řízení a který nabídne nejnižší cenu.

9.2. Metoda vyhodnocení nabídek

Nabídky budou seřazeny podle výše **nabídkové ceny v Kč bez DPH** uvedené v Krycím listu nabídky shodné s přílohou č. 4 zadávací dokumentace (čl. VII.). V případě rozporu celkových nabídkových cen uvedených ve smlouvě či krycím listu bude pro hodnocení použita cena uvedená ve smlouvě.

10. Dostupnost zadávací dokumentace, vysvětlení zadávací dokumentace, prohlídka místa plnění

10.1. Dostupnost zadávací dokumentace

Zadávací dokumentaci poskytuje zadavatel formou neomezeného dálkového přístupu na profilu zadavatele. Internetová adresa profilu zadavatele, na níž je zadávací dokumentace dostupná: https://zakazky.odry.cz/profile_display_2.html.

10.2. Vysvětlení zadávací dokumentace

Dodavatelé jsou oprávněni po zadavateli požadovat písemně vysvětlení zadávacích podmínek. Písemná žádost musí být zadavateli doručena elektronicky (zadavatel preferuje využití elektronického nástroje E-ZAK na adrese https://zakazky.odry.cz/profile_display_2.html) nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Vysvětlení zadávacích podmínek může zadavatel poskytnout i bez předchozí žádosti. V případě, že zadavatel přistoupí k vysvětlení zadávací dokumentace, bude vysvětlení a případné související dokumenty, ve lhůtě alespoň 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek uveřejněno na profilu zadavatele.

Zadavatel odešle vysvětlení zadávacích podmínek, případně související dokumenty, nejpozději do 2 pracovních dnů po doručení žádosti podle předchozího odstavce. Pokud zadavatel na žádost o vysvětlení, která není doručena včas, vysvětlení poskytne, nemusí dodržet lhůtu uvedenou v předchozí větě.

Na základě žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace doručené ve stanovené lhůtě zadavatel doručí dodavateli vysvětlení k zadávací dokumentaci. Zadavatel zveřejní vysvětlení, včetně přesného znění žádosti na profilu zadavatele: https://zakazky.odry.cz/profile_display_2.html.

10.3. Prohlídka místa plnění

Zadavatel nestanovuje prohlídku nemovitostí, na kterých bude předmětná stavba projektována, neboť se jedná o veřejně přístupná místa.

11. Jiné požadavky zadavatele na plnění zakázky

Vybraný dodavatel je povinen před uzavřením smlouvy o dílo doložit čestné prohlášení ve vztahu k ruským / běloruským subjektům prokazující splnění povinností vyplývajících z nařízení Rady (EU) č. 269/2014 ze dne 17. března 2014, o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem narušujícím nebo ohrožujícím územní celistvost, svrchovanost a nezávislost Ukrajiny (ve znění pozdějších aktualizací) nebo nařízení Rady (ES) č. 765/2006 ze dne 18. května 2006 o omezujících opatřeních vůči prezidentu Lukašenkovi a některým představitelům Běloruska (viz příloha č. 9 zadávací dokumentace).

Podáním nabídky pro předmětnou veřejnou zakázku přijímá dodavatel plně a bez výhrad zadávací podmínky, včetně všech případných dodatků k těmto zadávacím podmínkám.

Zadavatel si vyhrazuje právo před uzavřením smlouvy výběrové řízení zrušit bez udání důvodu. Zrušení výběrového řízení je oznámeno dnem jeho uveřejnění na profilu zadavatele.

Dodavatel je vázán svou nabídkou po dobu 90 dní.

Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit skutečnosti uváděné dodavatelem v nabídce.

Zadavatel si vyhrazuje právo oznámit rozhodnutí zadavatele o vyloučení účastníka výběrového řízení z účasti ve výběrovém řízení jeho uveřejněním na profilu zadavatele.

Zadavatel si vyhrazuje právo na uveřejnění oznámení o výběru dodavatele na profilu zadavatele.

Zadavatel nehradí žádné náklady na účast v tomto výběrovém řízení, všechny výdaje spojené s vypracováním a předložením nabídky nese dodavatel, a nabídky doručené v termínu pro podání nabídek nevrací.

Dle § 2 e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě je vybraný dodavatel osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly.

Zpracovávání osobních údajů v rámci výběrového řízení, je prováděno zákonným způsobem z důvodu „přípravy a plnění smlouvy“ a z důvodu „právní povinnosti“ zadavatele jako správce osobních údajů. Ostatní informace, práva a povinnosti při zpracovávání osobních údajů naleznete na www.odry.cz.

Zadavatel upozorňuje dodavatele, že ve smyslu § 219 zákona a dle § 2 zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), může být zadavatel povinen zveřejnit v zákonem stanovených lhůtách úplné znění uzavřené smlouvy, včetně jejich případných změn a dodatků a po ukončení plnění také výši skutečně uhrazené ceny za plnění smlouvy.

Dodavatel bere na vědomí, že zadavatel má zájem, s ohledem na povahu a smysl této veřejné zakázky, dodržovat zásady sociálně odpovědného zadávání, environmentálně odpovědného zadávání a inovací ve smyslu zákona, přičemž dodavatel je povinen tyto zásady dodržovat. Sociálně odpovědné zadávání kromě důrazu na čistě ekonomické parametry zohledňuje také související dopady zejména v oblasti zaměstnanosti, sociálních a pracovních práv a životního prostředí. Zadavatel od dodavatele vyžaduje při plnění předmětu veřejné zakázky zajistit zejména legální zaměstnávání, férové pracovní podmínky a odpovídající úroveň bezpečnosti práce pro všechny osoby, které se na plnění veřejné zakázky budou podílet. Dodavatel je povinen zajistit tento požadavek zadavatele i u svých poddodavatelů.

12. Přílohy

- Příloha č. 1 – Krycí list nabídky
- Příloha č. 2 – Čestné prohlášení o splnění základní způsobilosti
- Příloha č. 3 – Čestné prohlášení o splnění technické kvalifikace
- Příloha č. 4 – Obchodní podmínky
- Příloha č. 5 – Cenová nabídka
- Příloha č. 6 – Identifikační údaje poddodavatelů
- Příloha č. 7 – Čestné prohlášení k sociální a environmentální odpovědnosti
- Příloha č. 8 – Čestné prohlášení o střetu zájmů
- Příloha č. 9 – Čestné prohlášení ve vztahu k sankcím – vybraný dodavatel
- Příloha č. 10 – Situační návrh řešení

V Odrách dne 31.03.2025

Ing. Libor Helis
starosta