

# ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

## „Územní studie krajiny správního obvodu ORP Odry“

veřejná zakázka malého rozsahu na služby práce zadávaná mimo režim zákona č. 134/2016 Sb. o zadávání veřejných zakázek a v souladu s Metodickým pokynem pro oblast zadávání zakázek pro programové období 2014 – 2020, vydání 1.13.

V případě, že se zadavatel v podmínkách veřejné zakázky odkazuje na znění zákona, pak je zákon myšlen jako podpůrný prvek, případně chce zadavatel uplatnit některé definice v zákoně i v rámci této zakázky malého rozsahu.

**Zadavatel**



**Město Odry**  
Masarykovo náměstí 16/25  
742 35 Odry



EVROPSKÁ UNIE  
Evropský fond pro regionální rozvoj  
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO  
PRO MÍSTNÍ  
ROZVOJ ČR

PP

## OBSAH

1. Identifikační údaje zadavatele .....	3
2. Informace o veřejné zakázce .....	3
3. Vymezení předmětu veřejné zakázky.....	3
3.1. Vymezení předmětu veřejné zakázky.....	3
3.2. Termín realizace.....	3
4. Požadavky na prokázání kvalifikace .....	4
4.1. Základní způsobilost.....	4
4.2. Profesní způsobilost.....	4
4.3. Technická kvalifikace .....	4
4.4. Prokazování kvalifikace prostřednictvím jiných osob.....	5
4.5. Zvláštní způsoby prokázání kvalifikace.....	6
4.6. Změny v kvalifikaci .....	6
5. Obchodní podmínky.....	6
5.1. Obchodní podmínky, včetně platebních podmínek .....	6
5.2. Vyhrazené změny závazku .....	7
Podmínky, za nichž je možno překročit výši nabídkové ceny.....	7
6. Požadavky na varianty nabídek .....	7
7. Požadavek na způsob zpracování nabídkové ceny .....	7
8. Podmínky sestavení a podání nabídky.....	7
8.1. Podmínky a požadavky na zpracování nabídky a na přijímání nabídek.....	7
8.2. Požadavky na formální zpracování nabídky.....	8
8.3. Požadovaný obsah nabídky .....	8
9. Způsob hodnocení nabídek podle hodnotících kritérií.....	9
9.1. Kritéria hodnocení .....	9
9.2. Metoda vyhodnocení nabídek .....	9
10. Vysvětlení zadávací dokumentace, prohlídka místa plnění.....	9
10.1. Vysvětlení zadávací dokumentace .....	9
10.2. Změna nebo doplnění zadávací dokumentace .....	10
10.3. Prohlídka místa plnění .....	10
11. Jiné požadavky zadavatele na plnění zakázky .....	10
12. Přílohy .....	11

01

---

## 1. Identifikační údaje zadavatele

---

Zadavatel: Město Odry  
Se sídlem: Masarykovo náměstí 16/25, 742 35 Odry  
Zastoupena: Ing. Libor Helis, starosta  
Právní forma: 801 - Obec  
IČ: 00298221  
Kontaktní osoba: Ing. Kamila Ambrožová, tel.: 734 230 745, email: ambrozova@odry.cz

---

## 2. Informace o veřejné zakázce

---

Název zakázky: Územní studie krajiny správního obvodu ORP Odry  
č. VŘ: 27/2019  
Režim veřejné zakázky: veřejná zakázka malého rozsahu  
Druh zakázky: služby  
Předpokládaná hodnota: 1.100.00,- Kč bez DPH  
Místo plnění: správní obvod ORP Odry

Klasifikace předmětu veřejné zakázky dle číselníku CPV (Common Procurement Vocabulary):

71400000-2 Územní plánování a architektura krajiny  
71420000-8 Architektura krajiny

Informace o způsobu financování zakázky:

Jedná se o veřejnou zakázku na projekt dotačně podpořenou z Integrovaného operačního programu, prioritní osa 3: Dobrá správa území a zefektivnění veřejných institucí, výzva č. 9: Územní studie.

Zadávací dokumentaci v plném rozsahu poskytuje zadavatel formou neomezeného dálkového přístupu na profilu zadavatele. Internetová adresa profilu zadavatele, na niž je zadávací dokumentace dostupná: <https://zakazky.odry.cz>.

---

## 3. Vymezení předmětu veřejné zakázky

---

### 3.1. Vymezení předmětu veřejné zakázky

Předmětem plnění je zpracování studie krajiny podle „Zadání Územní studie krajiny správního obvodu ORP Odry“. Bližší specifikace je uvedena v přílohách této zadávací dokumentace, kterým jsou:

- Zadání Územní studie krajiny ORP Odry (viz příloha č. 7);
- Návrh smlouvy o dílo (viz příloha č. 5).

### 3.2. Termín realizace

Předpokládaný termín zahájení realizace: 11. 12. 2019.

Předpokládaný termín ukončení realizace: 17.06.2021.

Termíny dokončení jednotlivých etap:

1. etapa: Doplňující průzkumy a rozborů: nejpozději do 17.07.2020
2. etapa: Návrh ÚSK pro konzultace a konzultace: nejpozději do 17.01.2021
3. etapa: Zpracování připomínek a zhotovení konečného návrhu ÚSK: nejpozději do 17.06.2021

Zadavatel si vyhrazuje právo na změnu termínu započetí prací. V případě, že dojde k prodloužení výběrového řízení a objektivně tak nebude možné zahájit realizaci ve shora uvedeném předpokládaném termínu, bude skutečný termín zahájení odsunut o dobu prodloužení výběrového řízení. Termín pro ukončení realizace však zůstane neměnný.

---

## 4. Požadavky na prokázání kvalifikace

---

Doklady prokazující základní způsobilost a výpis z obchodního rejstříku musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem podání nabídky.

### 4.1. Základní způsobilost

Splnění základní způsobilosti požaduje zadavatel předložením čestného prohlášení, z jehož obsahu bude zřejmé, že dodavatel splňuje příslušnou základní způsobilost dle §74 odst. 1 zákona. Doporučujeme použít vzor čestného prohlášení ve formátu přílohy č. 2 zadávací dokumentace

Čestné prohlášení **musí** být podepsáno statutárním orgánem dodavatele, v případě podpisu jinou (pověřenou) osobou, **musí** být originál nebo úředně ověřená kopie zmocnění této osoby, součástí dokladů, kterými dodavatel prokazuje splnění kvalifikace.

### 4.2. Profesní způsobilost

Splnění profesní způsobilosti prokáže účastník výběrového řízení, který předloží:

- a) prostou kopii **výpisu z obchodního rejstříku**, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán (§ 77 odst. 1 zákona),
- b) prostou kopii **dokladu o oprávnění k podnikání** podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či jiné oprávnění (§ 77 odst. 2 písm. a) zákona).

Zadavatel stanovuje splnění tohoto kvalifikačního předpokladu v minimálním rozsahu nutném k plnění této veřejné zakázky, tj. předložením živnostenského oprávnění pro oblast: **Projektová činnost ve výstavbě**.

### 4.3. Technická kvalifikace

Splnění technické kvalifikace prokáže účastník výběrového řízení, který předloží:

- a) **jmenovitý seznam členů zpracovatelského týmu**, kteří se budou podílet na plnění veřejné zakázky **ve složení**:
  1. vedoucí týmu – osoba s autorizací pro obor architektura, nebo osoba s autorizací pro obor územní plánování nebo osoba s autorizací se všeobecnou působností – osvědčení vydané Českou komorou architektů podle zákona č. 360/92 Sb. o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů;
  2. osoba s autorizací pro obor krajinářská architektura – osvědčení vydané Českou komorou architektů podle zákona č. 360/92 Sb. o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů;
  3. osoba s autorizací pro obor stavby vodního hospodářství a krajinného inženýrství (autorizovaný inženýr) - osvědčení vydané Českou komorou autorizovaných inženýrů a techniků podle zákona č. 360/92 Sb. o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů;
  4. autorizovaná osoba podle § 45i zákona č. 114/1992 Sb., o ochraně přírody a krajiny, ve znění pozdějších předpisů, a vyhlášky č. 468/2004 Sb., o autorizovaných osobách podle zákona o ochraně přírody a krajiny;
  5. osoba s autorizací pro projektování územních systémů ekologické stability - osvědčení vydané Českou komorou architektů podle zákona č. 360/92 Sb. o výkonu povolání autorizovaných

architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů.

Přílohou tohoto seznamu budou prosté kopie dokladů prokazující dosažené vzdělání, prosté kopie dokladů prokazující odbornost a délku praxe min. 3 let v příslušných oborech (specializacích a zaměřeních). Zadavatel doporučuje využít přílohu č. 3 ZD – seznam členů zpracovatelského týmu.

#### b) seznam významných služeb/referenčních zakázek:

Dodavatel za každého člena týmu, jehož osvědčením prokazuje technickou kvalifikaci uvedenou v bodě 4.3. a) zadávací dokumentace předloží seznam obsahující **minimálně 1 významnou službu obdobného charakteru** poskytnutou za poslední 3 roky před zahájením tohoto výběrového řízení, včetně uvedení ceny a doby jejího poskytnutí a identifikačních údajů objednatele. Součástí seznamu budou kontaktní údaje objednatele dané významné služby pro možné ověření si předložených informací. V případě, že člen týmu zajišťoval jen určitou odbornou část zakázky, bude podíl jeho prací specifikován slovně.

Referenčními zakázkami se rozumí zakázky na zpracování

- územní studie krajiny, přičemž minimálně 1 zakázka tohoto druhu je povinná, a/nebo
- zakázky na zpracování územně analytických podkladů, přičemž pro prokázání kvalifikace zadavatel zohlední nejvýše 3 zakázky tohoto druhu v rámci celého týmu, a/nebo
- zakázky, jejichž předmětem bylo zpracování územních plánů, realizovaných podle zákona č. 183/2016 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), ve znění pozdějších předpisů, včetně jeho prováděcích vyhlášek, jejichž součástí bylo vyhodnocení vlivů na životní prostředí, přičemž pro prokázání kvalifikace zadavatel zohlední nejvýše 3 zakázky tohoto druhu v rámci celého týmu, a/nebo
- zakázky, jejichž předmětem bylo zpracování studie vyhodnocení krajinného rázu nebo krajinářské studie, přičemž pro prokázání kvalifikace zadavatel zohlední nejvýše 3 zakázky tohoto druhu v rámci celého týmu, a/nebo
- zakázky, jejichž předmětem plnění je zpracování posouzení oblasti či systému z hlediska hydrologie (zadržování vody v krajině, nebo revitalizace vodotečí, nebo erozního ohrožení nebo přírodě blízkých protipovodňových opatření případně další posouzení v oblasti hydrologie vázané na krajinu mimo zastavěné území), přičemž pro prokázání kvalifikace zadavatel zohlední nejvýše 3 zakázky tohoto druhu v rámci celého týmu, a/nebo
- zakázky na zpracování posouzení vlivů na soustavu Natura 2000, přičemž pro prokázání kvalifikace zadavatel zohlední nejvýše 3 zakázky tohoto druhu v rámci celého týmu.

U zakázek, uvedených v seznamu, musí být ukončeno plnění před zahájením tohoto výběrového řízení.

Minimální hodnota minimálně jedné zakázky (ze všech požadovaných) je 500.000,- Kč bez DPH.

Zadavatel požaduje předložení minimálně jedné zakázky (ze všech požadovaných), jejímž předmětem plněním je zpracování územní studie krajiny, přičemž tuto referenční zakázku musí předložit vedoucí navrženého týmu, která prokazuje technickou kvalifikaci s příslušnou autorizací viz čl. 4.3. a zadávací dokumentace.

Seznam významných služeb bude mít formu prohlášení a bude podepsán příslušným členem týmu a osobou oprávněnou jednat jménem dodavatele či za něj. Zadavatel doporučuje využít přílohu č. 4 ZD – Seznam referenčních zakázek.

#### 4.4. Prokazování kvalifikace prostřednictvím jiných osob

Dodavatel může prokázat splnění určité části technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti (s výjimkou kritéria podle 4.2.a) - obchodní rejstřík) požadované veřejným zadavatelem prostřednictvím jiných osob.

Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle bodu 4.2. a) (obchodní rejstřík) touto jinou osobou,

- b) doklady prokazující splnění příslušné chybějící části technické kvalifikace či profesní způsobilosti touto jinou osobou,
- c) doklady o splnění základní způsobilosti touto jinou osobou (předložením čestného prohlášení),
- d) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

#### **4.5. Zvláštní způsoby prokázání kvalifikace**

##### **Prokazování kvalifikace získané v zahraničí**

V případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem.

##### **Společné prokazování kvalifikace**

V případě společné účasti dodavatelů prokazuje splnění základní způsobilosti a profesní způsobilosti podle bodu 4.2. a) každý dodavatel samostatně.

Zadavatel vyžaduje, aby v případě společné účasti dodavatelů odpovědnost za plnění veřejné zakázky nesli všichni dodavatelé podávající společnou nabídku společně a nerozdílně.

##### **Použití výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů**

Předloží-li dodavatel zadavateli výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů ve lhůtě pro prokázání splnění kvalifikace, nahrazuje tento výpis prokázání splnění základní způsobilosti a profesní způsobilosti v tom rozsahu, v jakém doklady prokazující splnění profesní způsobilosti pokrývají požadavky veřejného zadavatele na prokázání splnění profesní způsobilosti pro plnění veřejné zakázky.

Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů nesmí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace, starší než 3 měsíce.

##### **Prokazování kvalifikace certifikátem**

Předloží-li dodavatel veřejnému zadavateli platný certifikát vydaný v rámci systému certifikovaných dodavatelů, který obsahuje náležitosti stanovené v § 239 zákona, nahrazuje tento certifikát v rozsahu v něm uvedených údajů prokázání splnění kvalifikace dodavatelem.

#### **4.6. Změny v kvalifikaci**

Dojde-li od předložení dokladů, nebo prohlášení o kvalifikaci v průběhu výběrového řízení k takové změně v kvalifikaci účastníka výběrového řízení, která by jinak znamenala nesplnění kvalifikace či ovlivnění kritéria hodnocení nabídek, je účastník výběrového řízení povinen nejpozději do 5 pracovních dnů tuto skutečnost zadavateli písemně oznámit a nejpozději do 10 pracovních dnů od oznámení této změny zadavateli předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci.

Nesplnění této povinnosti je důvodem pro bezodkladné vyloučení účastníka výběrového řízení.

---

## **5. Obchodní podmínky**

---

### **5.1. Obchodní podmínky, včetně platebních podmínek**

Obchodní a platební podmínky jsou stanoveny formou závazného návrhu smlouvy o dílo, který je uveden v příloze č. 5 – Obchodní podmínky této zadávací dokumentace.

Účastník výběrového řízení není oprávněn činit v návrhu smlouvy změny či doplnění s výjimkou údajů, které jsou výslovně vyhrazeny pro doplnění ze strany účastníka výběrového řízení. Není rovněž oprávněn přikládat žádné přílohy k návrhu smlouvy, které tato zadávací dokumentace výslovně nepředpokládá.

## 5.2. Vyhrazené změny závazku

### Podmínky, za nichž je možno překročit výši nabídkové ceny

Podmínky, za nichž je možno překročit výši nabídkové ceny, jsou obsaženy v tomto oznámení, především v obchodních podmínkách zadavatele, které jsou uvedeny v příloze č. 5 – Obchodní podmínky.

---

## 6. Požadavky na varianty nabídek

---

Variantní nabídky nejsou přípustné.

---

## 7. Požadavek na způsob zpracování nabídkové ceny

---

Nabídková cena **musí** být stanovena na základě a v souladu s těmito zadávacími podmínkami v české měně v členění bez DPH, DPH a cena celkem včetně DPH. Nabídková cena musí v plném rozsahu zahrnovat hodnotu prací, dodávek a všech nákladů a výdajů, které mohou být vyžadovány při realizaci požadovaných prací, které mohou být nezbytné, a se všemi obecnými riziky, závazky a povinnostmi, stanovenými nebo vyplývajícími z dokumentů, ze kterých nabídka vychází.

Nabídková cena bude uvedena také v krycím listu nabídky (příloha č. 1 této zadávací dokumentace) a v návrhu smlouvy (příloha č. 5 – Obchodní podmínky). Nabídková cena uvedená účastníkem výběrového řízení bude zadavatelem považována za maximálně přípustnou, závaznou a úplnou.

Celková cena bude sjednána jako smluvní cena po celou dobu realizace. Dodavatel může překročit nabídkovou cenu pouze v případě změny sazby daně z přidané hodnoty na plnění, které jsou předmětem veřejné zakázky.

### Sleva z ceny

Pokud dodavatel hodlá nabídnout zadavateli slevu z ceny, musí tuto slevu promítnout do předkládané celkové nabídkové ceny. Jiná forma slevy z nabídkové ceny (např. paušální částkou z celkové nabídkové ceny) není přípustná.

---

## 8. Podmínky sestavení a podání nabídky

---

### 8.1. Podmínky a požadavky na zpracování nabídky a na přijímání nabídek

Písemné nabídky budou přijímány v zalepené obálce (doručení nabídek osobně nebo poštou) označené „**NEOTEVÍRAT NABÍDKA – Územní studie krajiny správního obvodu ORP Odry**“ názvem a adresou dodavatele a zadavatele.

- Lhůta pro doručení nabídek včetně všech náležitostí je **do 21.11.2019 do 09:00 hodin**
- Místem podání nabídek je následující adresa zadavatele: **Město Odry, Masarykovo nám. 16/25, 742 35 Odry.**
- Nabídky je možno podávat osobně na výše uvedené adrese, a to v pracovních dnech  
PO: 08:00 – 11:30 a 12:00 – 17:00  
ÚT: 08:00 – 11:30 a 12:00 – 14:00  
ST: 08:00 – 11:30 a 12:00 – 17:00  
ČT: 08:00 – 11:30 a 12:00 – 14:00  
PÁ: 08:00 – 11:30 a 12:00 – 13:00

vždy tak, aby byla doručena nejpozději do konce lhůty pro podání nabídek.

- Dodavatelé mohou nabídku předložit rovněž doporučeně poštou na adresu: Město Odry, Masarykovo nám. 16/25, 742 35 Odry, a to před termínem uplynutí lhůty doporučeným dopisem. Dodavatel však v tomto případě nese plné riziko zpoždění spojené se zdržením v podání nabídky ve stanovené lhůtě vlivem poštovní přepravy nebo jiných doručovacích služeb. Při využití

poštovní přepravy či jiné doručovací služby je za okamžik podání nabídky považována doba fyzického převzetí obálky na adrese zadavatele.

- Nabídky podané po tomto termínu nebudou otevírány a dodavatel bude zadavatelem vyzooměn o tom, že jeho nabídka byla podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek.
- Komise otevře včas a řádně doručené obálky s nabídkami dne 21.11.2019 od 09:00 hodin. Otevírání obálek nebude veřejné.
- Součástí nabídky budou veškeré doklady a informace prokazující splnění základní a profesní způsobilosti a technické kvalifikace dodavatele.
- Součástí nabídky bude podepsaný návrh smlouvy se zohledněním zadávacích podmínek včetně shodné elektronické verze na datovém nosiči CD nebo DVD v textovém formátu (např. .doc, .txt, apod.). Písemný návrh smlouvy musí zcela akceptovat obchodní podmínky (viz příloha č. 5 – Obchodní podmínky) a musí být v souladu se zadávacími podmínkami nebo jinými dokumenty obsahujícími vymezení předmětu veřejné zakázky. **Od obchodních podmínek, které jsou součástí zadávacích podmínek, se nelze odchýlit.** Údaje uvedené v návrhu smlouvy se nesmí lišit od údajů uvedených v jiné části nabídky.
- Zadavatel požaduje, aby účastník výběrového řízení ve své nabídce předložil seznam konkrétních poddodavatelů, pokud jsou účastníkovi výběrového řízení známi a uvedl, kterou část veřejné zakázky bude každý z poddodavatelů plnit. Pokud dodavatel nevyužije k plnění veřejné zakázky poddodavatele, předloží na samostatném listu prohlášení o tom, že poddodavatele nevyužije.

Pokud nabídka nebude obsahovat ani jeden z těchto dokumentů, má se zato, že dodavatel provede plnění vztahující se k této veřejné zakázce bez poddodávek.

- Dodavatel, který podal nabídku ve výběrovém řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž výběrovém řízení prokazuje kvalifikaci.
- Dodavatel může podat ve výběrovém řízení jen jednu nabídku. Zadavatel vyloučí účastníka výběrového řízení, který podal více nabídek samostatně nebo společně s jinými dodavateli, nebo podal nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník výběrového řízení v tomtéž výběrovém řízení prokazuje kvalifikaci.
- **Dodavatel stvrzuje svým podpisem Krycího listu souhlas,** že podáním nabídky souhlasí se všemi náležitostmi uvedenými v zadávací dokumentaci, že ji porozuměl a tyto informace budou použity jako podklad pro stanovení nabídkové ceny. Dále podpisem Krycího listu prohlašuje, že byl důkladně seznámen se zadávací dokumentací včetně všech příloh, a že akceptuje veškeré podmínky.

## 8.2. Požadavky na formální zpracování nabídky

- písemná nabídka bude doručena v zalepené obálce (doručení nabídek osobně nebo poštou) s označením „**NEOTVÍRAT NABÍDKA – Územní studie krajiny správního obvodu ORP Odry**“ názvem a adresou dodavatele a zadavatele,
- nabídka bude dodána v jednom originále a jedné naskenované kopii (CD/DVD),
- nabídka musí být podána v českém jazyce (jediným jazykem tohoto výběrového řízení je čeština),
- všechny listy nabídky budou spojeny a svazky zajištěny proti manipulaci s jednotlivými listy (za dostatečné zabezpečení svazku proti manipulaci s jednotlivými listy považuje zadavatel opatření každého svazku takovými bezpečnostními prvky, které zabezpečí své spolehlivé sebepoškození v případě výše uvedené manipulace. Použité bezpečnostní prvky musí být dále dostatečně jedinečné tak, aby byla vyloučena možnost jejich neoprávněného nahrazení.
- veškeré ceny budou uváděny v Kč (CZK).

## 8.3. Požadovaný obsah nabídky

- vyplněný, oprávněnou osobou podepsaný **Krycí list nabídky** ve formátu přílohy č. 1 této zadávací dokumentace,



- **čestné prohlášení o splnění základní způsobilosti**, viz bod 4.1 (vzor příloha č. 2 této zadávací dokumentace),
- **doklady prokazující splnění profesní způsobilosti**, viz bod 4.2,
- **doklady prokazující splnění technické kvalifikace**, viz bod 4.3 (vzor příloha č. 3 a příloha č. 4 této zadávací dokumentace),
- **návrh smlouvy** (příloha č. 5 – Obchodní podmínky) podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem, či za dodavatele dle zadávacích podmínek,
- **seznam poddodavatelů** dle přílohy č. 6 této zadávací dokumentace,
- **CD nebo DVD** obsahující návrh smlouvy (ve formátu .doc) a naskenovanou nabídku;
- další, dle zvážení dodavatele.

---

## 9. Způsob hodnocení nabídek podle hodnotících kritérií

---

### 9.1. Kritéria hodnocení

Základním hodnotícím kritériem pro zadání této veřejné zakázky je ekonomická výhodnost nabídky. Zadavatel bude ekonomickou výhodnost nabídky hodnotit podle **nejnižší nabídkové ceny v Kč bez DPH**.

Hodnotící komise stanoví pořadí jednotlivých nabídek tak, že jako nejúspěšnější bude stanovena nabídka s nejnižší nabídkovou cenou v Kč bez DPH.

Hodnotící komise vybere nabídku dodavatele, který splňuje všechny podmínky účasti ve výběrovém řízení a který nabídne nejnižší cenu.

Hodnotící komise, nebo zadavatel neprovede hodnocení nabídek, pokud by měla být hodnocena nabídka pouze jednoho dodavatele. Pokud je ve výběrovém řízení jediný účastník výběrového řízení, může být zadavatelem vybrán bez provedení hodnocení.

### 9.2. Metoda vyhodnocení nabídek

Nabídky budou seřazeny podle výše **nabídkové ceny v Kč bez DPH** uvedené v Krycím listu nabídky shodné s přílohou č. 5 zadávací dokumentace.

Nejvhodnější nabídkou je nabídka s nejnižší nabídkovou cenou bez DPH.

---

## 10. Vysvětlení zadávací dokumentace, prohlídka místa plnění

---

### 10.1. Vysvětlení zadávací dokumentace

Dodavatelé jsou oprávněni po zadavateli požadovat písemně vysvětlení zadávacích podmínek na adrese zadavatele nebo prostřednictvím profilu zadavatele, případně elektronicky na e-mail: ambrozova@odry.cz. Písemná žádost musí být zadavateli doručena nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Vysvětlení zadávacích podmínek může zadavatel poskytnout i bez předchozí žádosti.

Zadavatel odešle vysvětlení zadávacích podmínek, případně související dokumenty, nejpozději do 2 pracovních dnů po doručení žádosti podle předchozího odstavce. Pokud zadavatel na žádost o vysvětlení, která není doručena včas, vysvětlení poskytne, nemusí dodržet lhůtu uvedenou v předchozí větě.

Na základě žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace doručené ve stanovené lhůtě zadavatel doručí dodavateli vysvětlení k zadávací dokumentaci. Tyto vysvětlení, včetně přesného znění žádosti, poskytne zadavatel i všem ostatním dodavatelům, kteří si vyžádali zadávací dokumentaci. Zadavatel současně zveřejní vysvětlení, včetně přesného znění žádosti na profilu zadavatele: <https://zakazky.odry.cz>.

Zadavatel má právo poskytnout dodavatelům vysvětlení zadávací dokumentace i bez předchozí žádosti dodavatele. Takovéto vysvětlení zadávací dokumentace uveřejní zadavatel nejpozději 4 pracovních dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

### 10.2. Změna nebo doplnění zadávací dokumentace

Pokud spolu s vysvětlením zadávací dokumentace zadavatel před uplynutím lhůty pro podání nabídek provede v souladu s ust. § 99 zákona i změnu zadávacích podmínek, uveřejní či oznámí tuto změnu dodavatelům stejným způsobem jako zadávací podmínku, která byla změněna nebo doplněna.

Pokud to povaha doplnění nebo změny zadávací dokumentace vyžaduje, zadavatel současně přiměřeně prodlouží lhůtu pro podání nabídek. V případě takové změny nebo doplnění zadávací dokumentace, která může rozšířit okruh možných účastníků zadávacího řízení, prodlouží zadavatel lhůtu tak, aby od odeslání změny nebo doplnění zadávací dokumentace činila nejméně celou svou původní délku

### 10.3. Prohlídka místa plnění

Zadavatel nebude organizovat prohlídku místa plnění, pro daný předmět plnění není relevantní.

---

## 11. Jiné požadavky zadavatele na plnění zakázky

---

Zadavatel si vyhrazuje právo před uzavřením smlouvy zrušit výběrové řízení v souladu s Metodickým pokynem pro oblast zadávání zakázek pro programové období 2014-2020.

Dodavatel je vázán svou nabídkou po dobu 60 dní.

Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit skutečnosti uváděné dodavatelem v nabídce.

Zadavatel si vyhrazuje právo oznámit rozhodnutí zadavatele o vyloučení účastníka výběrového řízení z účasti ve výběrovém řízení jeho uveřejněním na profilu zadavatele.

Zadavatel si vyhrazuje právo na uveřejnění oznámení o výběru dodavatele na profilu zadavatele.

Zadavatel nehradí žádné náklady na účast v tomto výběrovém řízení, všechny výdaje spojené s vypracováním a předložením nabídky nese dodavatel, a nabídky doručené v termínu pro podání nabídek nevrací.

Dle § 2 e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě je vybraný dodavatel osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly.

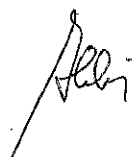
Dodavatel je povinen uchovávat veškerou dokumentaci související s realizací projektu včetně účetních dokladů minimálně do konce roku 2028.

Dodavatel je povinen minimálně do konce roku 2028 poskytovat požadované informace a dokumentaci související s realizací projektu zaměstnancům nebo zmocněncům pověřených orgánů (CRR, MMR ČR, MF ČR, Evropské komise, Evropského účetního dvora, Nejvyššího kontrolního úřadu, příslušného orgánu finanční správy a dalších oprávněných orgánů státní správy) a je povinen vytvořit výše uvedeným osobám podmínky k provedení kontroly vztahující se k realizaci projektu a poskytnout jim při provádění kontroly součinnost.

Zadavatel upozorňuje dodavatele, že ve smyslu § 219 zákona a dle § 2 zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), může být zadavatel povinen zveřejnit v zákonem stanovených lhůtách úplné znění uzavřené smlouvy, včetně jejich případných změn a dodatků a po ukončení plnění také výši skutečně uhrazené ceny za plnění smlouvy.

V Odrách dne 07.11.2019

Ing. Libor Helis  
starosta



---

## 12. Přílohy

---

- Příloha č. 1 – Krycí list nabídky
- Příloha č. 2 – Čestné prohlášení o splnění základní způsobilosti - vzor
- Příloha č. 3 – Čestné prohlášení o splnění technické kvalifikace – vzor seznamu členů zpracovatelského týmu
- Příloha č. 4 – Čestné prohlášení o splnění technické kvalifikace – vzor seznamu referenčních zakázek
- Příloha č. 5 – Obchodní podmínky – Závazný návrh smlouvy
- Příloha č. 6 – Identifikační údaje poddodavatelů
- Příloha č. 7 – Zadání Územní studie krajiny správního obvodu ORP Odry